



COPIA

*Comune di Legnaro*  
*Provincia di Padova*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE - N° 75 del 08-07-2021**

	<b>OGGETTO</b>
<p>Verbale letto, approvato e sottoscritto.</p> <p style="text-align: center;"><b>Sindaco</b> Danieletto Vincenzo</p> <p style="text-align: center;"><b>SEGRETARIO COMUNALE</b> Morabito Luca</p> <p style="text-align: center;"><b>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Reg. n. 555</b></p> <p>Certifico, io sottoscritto incaricato alla pubblicazione, che copia del presente Verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune, per il periodo di 15 giorni:</p> <p><b>Dal</b> 14-07-2021 <b>Al</b> 29-07-2021 <b>Add</b> 14-07-2021</p> <p style="text-align: center;"><b>L'INCARICATO COMUNALE</b> Schiavon Lorenza</p> <p>- Comunicata ai Capigruppo. - Non più soggetta a controllo preventivo di legittimità, in quanto con la riforma introdotta con la Legge Costituzionale n. 3/2001 l'abrogazione dell'art. 130 della Costituzione ha reso non più operativi i controlli di legittimità sugli Atti degli Enti Locali.</p> <p>[ ] Inviata copia al Difensore Civico su iniziativa (art. 134, c. 1, del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267).</p> <p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b> Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio online senza riportare, nei dieci giorni successivi alla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o vizi di competenza per cui, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del T.U. D.lgvo n. 267/2000, è DIVENUTA ESECUTIVA IL 08-08-2021</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</b> Corniani Elisa</p>	<p style="text-align: center;"><b>PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - PEBA - ADOZIONE</b></p> <p>L'anno duemilaventuno il giorno otto del mese di luglio alle ore 17:30 nella sala delle adunanze, previa convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.</p> <p>Danieletto Vincenzo -- Sindaco [ P ] Maniero Roberto -- Assessore [ P ] Licata Cristina -- Assessore [ P ] Morandin Alessia -- Assessore [ P ] Perin Marina -- Assessore [ P ]</p> <p>Partecipa alla seduta il Sig. Morabito Luca SEGRETARIO COMUNALE. Il Sig. Danieletto Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e, riconosciuta <b>legale l'adunanza</b>, dichiara aperta la seduta.</p>



**OGGETTO: PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE -  
PEBA - ADOZIONE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE- Ufficio: EDILIZIA PRIVATA**

**PREMESSO che:**

- l'Amministrazione intende dotarsi del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA), in osservanza di quanto stabilito dall'art. 32 comma 21 della legge 28 febbraio 1986 n. 41, della Legge n. 104/1992 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti per le persone con disabilità, del DPR 24 luglio 1996 n. 503 (regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici) e della Legge Regionale 12/07/2007 n. 16 "Disposizioni generali in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;
- il PEBA è uno strumento che monitora il territorio e individua le criticità determinate dalla presenza di barriere architettoniche, indicando gli interventi e le proposte progettuali di massima, indispensabili alla piena accessibilità e al fine di garantire l'integrazione sociale, la sicurezza, la qualità della vita e la mobilità di tutti i cittadini;
- in base alle indicazioni contenute nell'allegato "A" alla DGRV n. 841 del 31/03/2009, il PEBA riferisce all'ambito edilizio/urbano, andando ad analizzare edifici e spazi pubblici di competenza dell'Ente, come ad esempio strade, percorsi pedonali, parchi, parcheggi, verificandone le condizioni di accessibilità e proponendo gli eventuali interventi di adeguamento;
- il PEBA redatto dai Comuni individua, altresì, quegli spazi urbani che, pur di competenza di altri Enti o di privati, sono considerati di primario interesse per la collettività;
- la Giunta Regionale del Veneto, con deliberazione n. 983 del 6 luglio, 2018 e successiva n. 913/2019 ha dato la possibilità ai Comuni del Veneto di partecipare ad un cofinanziamento per la redazione di tali Piani;

**VISTA** la DGRV n. 841 del 31 marzo 2009 e in particolare l'allegato "A", con la quale sono state approvate le "Disposizioni per la redazione e la revisione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA)", che disciplinano obiettivi, struttura, contenuti e formazione di tali piani, prevedendone la redazione da svolgersi secondo le fasi di seguito indicate:

- prima fase di "analisi dello stato di fatto" con raccolta dati in merito alla situazione dell'accessibilità a livello edilizio e urbano, e partecipazione di cittadini e fruitori anche appartenenti alle associazioni rappresentative delle persone con disabilità
- seconda fase di "progettazione degli interventi" con l'individuazione delle possibili soluzioni e la stima dei costi delle opere necessarie per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e negli spazi urbani di competenza dell'ente;
- terza fase di "programmazione degli interventi", attraverso la definizione dell'ordine di priorità degli stessi e delle tempistiche per la loro realizzazione

**CONSIDERATO** che il Comune di Legnaro ha partecipato all'Avviso Pubblico di finanziamento di cui alla DGRV n. 913 del 28/06/2019 per la redazione del PEBA ed è risultato assegnatario di un contributo pari ad € 10.000, ai sensi della DGRV 913/2019, come stabilito nell'allegato A al decreto n. 115 del 29/08/2019 ;

**PRESO ATTO** che con determinazione reg. gen. n.484 del 11/12/2019 è stato affidato l'incarico professionale esterno per la redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche del Comune di Legnaro al professionista arch. Adriano Ceola p.i. n.

02259800288 con studio professionale a Padova in via Piovese n. 223, con l'obiettivo quindi di analizzare le condizioni di accessibilità delle strutture pubbliche e degli spazi urbani, individuare le barriere di cui necessita l'eliminazione e di predisporre un piano di intervento coordinato sulla base delle priorità, le modalità generali e i relativi costi.

**VISTO** il PEBA redatto dal professionista incaricato arch. Ceola Adriano, redatto secondo l'allegato "A" alla DGRV n. 841 del 31/03/2009, e costituito dai seguenti documenti pervenuti al protocollo del Comune in data 07/07/2021 al n. 11256 :

Elab. 1.1.1 Relazione sul P.E.B.A.

- 1.2.1 Individuazione degli spazi urbani di proprietà comunale e di interesse pubblico;
- 1.2.2. Individuazione degli spazi urbani di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.2.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima degli spazi urbani di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.3.1 Individuazione dei fabbricati di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.3.2 Individuazione dei fabbricati di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.3.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima dei fabbricati di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.4.1 Individuazione dei percorsi ciclo-pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.4.2 Individuazione dei percorsi ciclo-pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.4.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima dei percorsi ciclo-pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.5.1 Individuazione degli spazi verdi di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.5.2 Individuazione degli spazi verdi di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.5.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima degli spazi verdi di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.6.1 Individuazione degli attraversamenti pedonali
- 1.6.2 Individuazione degli attraversamenti pedonali
- 1.6.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima degli attraversamenti pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.7.1 Individuazione delle fermate dell'autobus
- 1.7.2 Individuazione delle fermate dell'autobus
- 1.7.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima delle fermate dell'autobus di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.8.1 Fascicolo con stima di tutti gli interventi

**DATO ATTO che:**

- sono state eseguite da parte del professionista incaricato le attività di analisi e di indagine finalizzate a raccogliere dati e informazioni necessarie alla stesura del Piano
- per favorire le forme di partecipazione previste dall'art. 3.1 della DGRV 841/2009 è stato pubblicato nel sito web del Comune di Legnaro (prot. n. 11673 del 21/08/20219) un questionario rivolto a tutti i cittadini affinché possano fornire il loro contributo alla redazione del Piano, segnalando la presenza di eventuali barriere architettoniche, la dotazione di servizi pubblici, ecc.,

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 9 della LR 12 luglio 2007 n.16, per l'attuazione dei piani i Comuni riservano alla realizzazione di interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche almeno il dieci per cento dei proventi annuali derivanti dal contributo di costruzione di cui al DPR n. 380/2001 e successive modificazioni e delle sanzioni in materia edilizia, paesaggistica ed urbanistica rendicontando alla Giunta Regionale entro il 31 marzo di

ogni anno, nel merito agli adempimenti;

**VISTO** l'art. 3.3 dell'Allegato A alla DGR n. 841 del 31/03/2009 che prevede quanto segue per quanto attiene alle procedure di approvazione del PEBA:

- il PEBA viene adottato dall'organo esecutivo dell'Ente (Giunta). L'adozione è preceduta, in attuazione del metodo di partecipazione di cui all'art. 3.1, da forme di partecipazione e consultazione;
- entro otto giorni dall'adozione, il PEBA è depositato presso la sede dell'Ente a disposizione del pubblico per trenta giorni consecutivi, decorsi i quali chiunque può formulare osservazioni entro i successivi trenta giorni; dell'avvenuto deposito è data notizia mediante avviso pubblicato nell'albo pretorio dell'Ente, nel sito internet del Comune nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" e mediante affissione di manifesti.
- entro 60 (sessanta) giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni, il Consiglio Comunale decide sulle stesse ed approva il PEBA
- copia integrale del PEBA approvato è trasmessa, in formato elettronico, alla Regione Veneto (unità Organizzativa Edilizia Pubblica), corredata di copia del relativo provvedimento di approvazione, ed è depositata presso la sede dell'Ente per la libera consultazione

**RITENUTO** di procedere all'adozione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche, a firma del professionista incaricato arch. Ceola Adriano , acquisito al protocollo del Comune n. 7721 in data 07/07/2021, demandando a successivi atti, oltre l'approvazione del medesimo piano, la programmazione degli stanziamenti di bilancio per l'attuazione degli obiettivi del piano;

**VISTO:**

- La legge regionale 12 luglio 2007 n. 16 "Disposizioni generali in materia di eliminazione delle barriere architettoniche)
- la deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 841 del 31/03/2009 recante disposizioni per la redazione e revisione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche
- la DGRV n. 983/2018 relativa all'erogazione dei contributi regionali per la redazione dei PEBA e la successiva n. . 913 del 28/06/ 2019
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e in particolare l'art. 48 che disciplina le competenze della Giunta comunale

### **PROPONE**

1. **DI RITENERE** le premesse quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

2. **DI ADOTTARE** ai sensi dell'art. 3.3 comma 2 dell'Allegato "A" alla DGRV n. 841 del 31/03/2009, il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) del Comune di Legnaro , redatto dal professionista incaricato arch. Adriano Ceola , acquisito al protocollo del Comune n. 11256 del 07/07/2021 e costituito dai seguenti elaborati:

Elab. 1.1.1 Relazione sul P.E.B.A.

1.2.1 Individuazione degli spazi urbani di proprietà comunale e di interesse pubblico;

1.2.2 Individuazione degli spazi urbani di proprietà comunale e di interesse pubblico

- 1.2.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima degli spazi urbani di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.3.1 Individuazione dei fabbricati di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.3.2 Individuazione dei fabbricati di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.3.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima dei fabbricati di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.4.1 Individuazione dei percorsi ciclo-pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.4.2 Individuazione dei percorsi ciclo-pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.4.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima dei percorsi ciclo-pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.5.1 Individuazione degli spazi verdi di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.5.2 Individuazione degli spazi verdi di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.5.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima degli spazi verdi di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.6.1 Individuazione degli attraversamenti pedonali
- 1.6.2 Individuazione degli attraversamenti pedonali
- 1.6.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima degli attraversamenti pedonali di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.7.1 Individuazione delle fermate dell'autobus
- 1.7.2 Individuazione delle fermate dell'autobus
- 1.7.3 Fascicolo con schedature di rilievo e stima delle fermate dell'autobus di proprietà comunale e di interesse pubblico
- 1.8.1 Fascicolo con stima di tutti gli interventi

3. **DI DISPORRE** che il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche venga depositato, entro otto giorni dall'adozione del presente provvedimento, presso la Segreteria del Comune per la durata di trenta giorni consecutivi al fine di renderlo disponibile al pubblico per la presa visione e la formulazione, nei trenta giorni successivi, di eventuali osservazioni, dandone notizia mediante avviso da pubblicare nell'Albo pretorio dell'Ente, nel sito internet comunale nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" e mediante l'affissione di manifesti;

4. **DI DARE ATTO** che nei trenta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni il Consiglio Comunale deciderà sulle eventuali osservazioni e sull'approvazione del Piano

5. **DI DARE ATTO** inoltre che successivamente all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del PEBA, per la realizzazione delle opere nello stesso previste, si procederà con successivi provvedimenti di programmazione degli investimenti e conseguenti imputazioni contabili, e pertanto alla data attuale il presente atto è ininfluente ai fini della spesa

6. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267, tutti i provvedimenti conseguenti l'approvazione del presente atto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

VISTI i pareri del Responsabile del Servizio interessato e del responsabile del Settore finanziario, come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento, e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

CON VOTAZIONE favorevole unanime resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1) Di far propria la proposta di deliberazione suesposta nella sua formulazione integrale, senza alcuna modificazione ne' integrazione.

Con successiva separata votazione unanime espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERI AI SENSI ART. 49 – D.Lgs. 267/00**

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA N. 76 DEL 08-07-2021**

**Oggetto: PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - PEBA - ADOZIONE**

In merito alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, il sottoscritto Responsabile del servizio interessato, esprime parere Favorevole.

Data **08-07-2021**

Il Responsabile del servizio  
**F.to Marini Valter**

In merito all'attestazione sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto indicata, il sottoscritto Responsabile del servizio ragioneria, esprime parere: Visto.

Data **08-07-2021**

Il Responsabile del servizio  
**F.to Pasqualetto Stefano**

**Copia conforme all'originale informatico**  
**Legnaro, 14-07-2021**

**L' Incaricato**  
**Schiavon Lorenza**