

CAPITOLATO D'ONERI E TECNICO

Affidamento di un servizio esternalizzato di assistenza e facilitazione nell'attraversamento della strada degli alunni presso i plessi scolastici, i parchi giochi e negli eventi nel periodo da Settembre 2021 a Giugno 2023.

Art. n. 1 - Oggetto, quantità, caratteristiche e modalità del Servizio

a) PREMESSA:

Il presente Capitolato d'oneri ha per oggetto l'affidamento di un servizio di facilitazione nell'attraversamento della strada degli alunni delle scuole e dei bambini nei pressi dei parchi pubblici e, a richiesta, durante particolari manifestazioni locali. La procedura di assegnazione è curata dal Comune di Legnaro (d'ora in poi Comune) il quale mette a disposizione anche le risorse finanziarie necessarie.

Le quantità sotto riportate sono riferite al periodo contrattuale e sono meramente indicative potendo variare in più o in meno in relazione al mutato fabbisogno e ciò ai sensi dell'art. 1560 – 1° comma del C.C. in cui l'entità della quantità stessa non è determinata, ma si intende pattuita con quella corrispondente al normale reale fabbisogno, fatti salvi i limiti finanziari.

b) OGGETTO DEL SERVIZIO:

il servizio oggetto dell'esternalizzazione consiste nell'impiego di personale dipendente direttamente dal soggetto aggiudicatario (cooperativa/onlus, ecc) il quale sarà gestito direttamente da un proprio responsabile tecnico senza alcun vincolo di subordinazione con il Comune di Legnaro, che prevede l'erogazione delle seguenti prestazioni ed interventi:

- assistenza e facilitazione nell'attraversamento della strada degli alunni dei plessi scolastici di Via Roma e di Via Due Giugno, in località Volparo, di norma 30 minuti prima e 15 minuti dopo rispetto all'orario di ingresso e 15 minuti prima e 30 minuti dopo rispetto l'orario di uscita, al fine di tutelare la loro sicurezza, così come nei parchi giochi e nelle manifestazioni pubbliche o patrocinate dal Comune;
- Il servizio di assistenza e facilitazione nell'attraversamento della strada degli alunni avrà, normalmente, una durata di 45 minuti (denominata prestazione);
- interfaccia con l'utenza e con gli uffici comunali interessati da parte del responsabile tecnico del soggetto aggiudicatario (cooperative/onlus, ecc);
- Il servizio sarà conteggiato ad ore.

c) QUANTITA' DELLE PRESTAZIONI

Il servizio sarà attivo in tutti i giorni di frequenza previsti nel calendario scolastico, ed inoltre a richiesta, presso parchi giochi e/o il cimitero o durante eventi, nel periodo compreso tra Settembre 2021 - Giugno 2023.

Il servizio, quindi, avrà la durata da Settembre 2021 a Giugno 2023 a far data dal perfezionamento del contratto, di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e prevede un quantitativo di circa 1.220 ore.

d) IL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DOVRA' GARANTIRE:

di svolgere il servizio sulla base delle indicazioni fornite dalla Polizia Locale del Comune di Legnaro;

di rispettare, per gli operatori impiegati nella gestione del servizio, tutte le norme e gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalla contrattazione del settore;

di assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro;

di garantire la continuità del servizio in caso di malattia, ferie o altro previa sostituzione

dell'operatore incaricato;
di garantire il servizio anche in condizioni climatiche ed atmosferiche critiche salvo impedimenti eccezionali legati alla viabilità ed alla sicurezza del territorio;
di stipulare un'apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni e le malattie che possano accadere agli utenti durante le attività previste nel presente appalto;
di prevedere incontri di verifica periodica e monitorare i servizi svolti;
di assumersi le conseguenti responsabilità ed oneri nei confronti dell'Ente affidante e di terzi nel caso di mancata adozione dei provvedimenti necessari alla tutela delle persone e degli strumenti impiegati nella gestione dell'attività in oggetto. In caso di mancata realizzazione dell'attività prevista l'Ente affidante interviene a garanzia del risultato in virtù del potere di controllo sostitutivo, anche mediante l'affidamento a terzi del servizio in questione con spese a carico dell'affidataria medesima;

e) CARATTERISTICHE DEL PERSONALE IMPIEGATO

Il personale impiegato dovrà:

- garantire la riservatezza, essere rispettosi nei confronti degli alunni, dei loro genitori, degli insegnanti e degli operatori scolastici. Inoltre dovranno adattarsi all'ambiente di lavoro e alla sua organizzazione;
- svolgere il servizio sulla base delle indicazioni fornite dalla Polizia Locale del Comune di Legnaro;
- avere una buona padronanza della lingua italiana.

f) SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI FACILITAZIONE NELL'ATTRAVERSAMENTO DELLA STRADA DEGLI ALUNNI.

Il servizio di facilitazione all'attraversamento degli scolari si svolgerà solitamente come di seguito indicato. Il servizio potrà subire dei cambiamenti in caso di variazioni dell'orario scolastico:

Attraversamento Via Roma:

Entrata, dal lunedì al sabato, dalle 7:45 alle 08:30 (0,75 ore x 6 giorni = 4,5 ore)

Uscita, dal lunedì al Venerdì dalle 12:45 alle 13:30 (0,75 ora x 5 g. = 3,75 ore); Giovedì dalle 16:00 alle 16:30 (0,5 ore x 1 g. = 0,5 ore); Sabato dalle 12.00 alle 13:30 (1,5 ore x 1 g. = 1,5 ore)

Attraversamento Via Due Giugno:

Entrata, dal lunedì al venerdì, dalle 7:45 alle 08:30 (0,75 ora x 5 giorni = 3.75 ore)

Uscita, dal lunedì al venerdì, dalle 16:00 alle 16:30 (0.5 ore x 5 giorni = 2,5 ore)

In occasione di assemblee sindacali del personale delle scuole che comportino entrate posticipate od uscite anticipate degli alunni – anche se solamente di alcune classi, dovrà essere garantito il servizio 30 minuti prima e 15 minuti dopo l'entrata posticipata o 15 minuti prima e 30 minuti dopo l'uscita anticipata.

In caso di impedimento temporaneo all'espletamento del servizio da parte del personale impiegato, dovrà essere data tempestiva comunicazione all'Ufficio Polizia Locale che provvederà alla vigilanza.

g) SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO PRESSO PARCHI PUBBLICI E PRESSO IL CIMITERO.

I servizi presso i parchi pubblici e presso il cimitero, verranno eseguiti saltuariamente e solo su specifica richiesta del Comune. Il servizio consiste nell'impegno di personale che dovrà fornire assistenza e vigilanza presso i parchi pubblici o il cimitero con lo scopo di segnalare alla Polizia Locale eventuali disagi o problematiche in essere.

h) SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO PRESSO EVENTI PUBBLICI.

I servizi presso le manifestazioni pubbliche locali verranno eseguiti saltuariamente e solo su specifica richiesta del Comune. I servizi consistono nell'impiego di personale che dovrà fornire assistenza nell'attraversamento pedonale di alcune strade, nella vigilanza di zone pedonali e fornire eventuali informazioni agli utenti su modifiche alla viabilità e parcheggi. Tali tipi di servizi saranno coordinati e controllati dalla Polizia Locale.

Art. n. 2 - Criteri di aggiudicazione e durata del contratto

a) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il servizio verrà aggiudicato al soggetto giuridico (cooperativo/onlus, ecc) che presenterà la proposta con:

1 - il mantenimento dei servizi articolati come indicato nel precedente art. 1, lettere f), g) e h) ovvero adeguati ad eventuali variazioni dell'orario scolastico stabilito dall'Istituto Comprensivo di Legnaro;

2 - conferma del costo orario stabilito nel precedente affidamento approvato con Determinazione n. 349/2019, pari ad € 18,43/ora (IVA 5% inclusa);

3 - miglior proposta di servizi aggiuntivi e/o integrativi compresi nel prezzo che dovranno, comunque, essere ritenuti congrui dallo scrivente.

L'aggiudicatario dovrà rispettare tutte le condizioni contenute nel presente capitolato d'oneri e tecnico che viene allegato alla richiesta di offerta e che diverrà parte integrante del contratto.

Il contratto sarà stipulato secondo le procedure previste dall'art. 32, comma 14 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. .

b) DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà la durata da Ottobre 2021 a Giugno 2023.

Il servizio dovrà essere attivato entro massimo 10 gg. dalla data sottoscrizione del presente capitolato per accettazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o eventualmente di non stipulare il contratto d'appalto con la ditta partecipante.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso in cui venga attivata analoga fornitura centralizzata del servizio a livello provinciale e/o regionale.

Art. n. 3 - Variazioni soggettive

E' vietato cedere, a qualunque titolo, il contratto a pena di nullità senza autorizzazione scritta del Comune ed è vietato il sub appalto.

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente il Comune si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto (art. 1456 c.c.) fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art.1382 c.c.).

Non è consentita la cessione dei crediti se non espressamente autorizzata dal Comune.

Art. n. 4 - Esecuzione del contratto

Il fornitore è tenuto alla corretta esecuzione del servizio offerto secondo quanto disposto dal presente Capitolato d'Oneri e Tecnico.

Le prestazioni richieste al fornitore avvengono sulla base delle indicazioni fornite direttamente dal Comune nel rispetto dei termini e delle modalità ivi indicate.

Art. n. 5 - Verifiche di qualità nell'esecuzione del contratto

La regolare esecuzione del Servizio è verificata dal Responsabile del Settore 4° del Comune di Legnaro o suo delegato.

Il Comune si riserva, in sede di effettivo utilizzo del servizio, di procedere ad una verifica sulla

corrispondenza delle caratteristiche e la qualità del servizio prestato dal fornitore.

Art. n. 6 - Responsabilità civile

La ditta aggiudicataria sarà direttamente responsabile di ogni danno che possa derivare al Comune ed a terzi nell'espletamento del servizio, anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale diverso titolo coinvolte.

La ditta aggiudicataria dovrà avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti in particolare in materia previdenziale fiscale, di igiene e in materia di sicurezza sul lavoro.

Art. n. 7 - Pagamento del corrispettivo

Il pagamento delle prestazioni per le quali non siano sorte contestazioni, sarà effettuato previa presentazione di regolare fattura.

Il pagamento delle prestazioni avverrà mensilmente previo controllo della rispondenza delle quantità esposte con quelle effettivamente prestate, della concordanza dei prezzi unitari e delle condizioni di fornitura del servizio, con quelli indicati nel contratto o nell'ordine, dell'esattezza dei conteggi e di ogni altra necessaria indicazione anche ai fini fiscali.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura a mezzo mandato del Tesoriere del Comune.

Art. n. 8 - Contestazioni e controversie Penali

In caso di inadempienza, per mancato rispetto dei tempi previsti nell'espletamento del servizio, sia in merito alla reperibilità dei referenti della ditta fornitrice del servizio o degli stessi operatori, il Comune potrà reperire presso altri soggetti i servizi richiesti, addebitando alla ditta aggiudicataria le maggiori spese sostenute.

Al verificarsi di tre consecutive contestazioni scritte relative al servizio, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta alla ditta fornitrice, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Penali previste:

In caso di ritardo nell'espletamento del servizio verrà addebitato il costo orario corrispondente al costo della prestazione, a cui si aggiunge il 10% per le spese del Comune.

Nel caso si renda necessario rivolgersi ad altra cooperativa ogni ora/intervento espletata da soggetto diverso da quello appaltato sarà poi fatturata alla ditta aggiudicataria.

Art. n. 9 - Risoluzione del contratto-clausola risolutiva espressa.

Il Comune in caso di inadempimento del fornitore agli obblighi contrattuali, potrà assegnare, mediante lettera raccomandata A.R., un termine non inferiore a 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione per adempiere. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto è risolto di diritto (art. 1454 c.c. – diffida ad adempiere).

L'amministrazione, inoltre, potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata A.R., risolvere di diritto il contratto:

- in caso di perdita dei requisiti soggettivi di partecipazione alle gare pubbliche ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo all'azienda subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva.

Il Comune potrà, inoltre, risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore

nel corso della procedura di gara.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo al Comune il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno all'Impresa inadempiente. All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dal Comune rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

Art. n. 10 - Spese e imposte

Tutte le spese conseguenti e inerenti il contratto, nonché le imposte di bollo, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. n. 11 - Foro competente

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il fornitore ed il Comune sarà competente esclusivamente il Foro di Padova.

Art. n. 12 - Trattamento dei dati personali

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dal Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 ("Regolamento in materia di protezione dei dati personali") facendo presente che i dati personali forniti dalle ditte partecipanti alla gara saranno raccolti presso il Comune, per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il titolare del trattamento è il Comune di Legnaro e il responsabile del trattamento è il responsabile del Settore 4 – Polizia Locale, V.C. Barbieri Antonio.

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire di dar corso ad ogni genere di prestazione e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'esclusione dalla gara.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti previsti dal citato Regolamento U.E.

Art. n. 13 - Clausola finale

Per ogni altra qualsiasi norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente Capitolato d'onori, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Art. n.14 - Codice etico

Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Legnaro e scaricabile dal sito dell'Ente, il presente contratto si risolverà anticipatamente in caso di violazione degli obblighi comportamentali contenuti nello stesso codice.