

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ DI “RIORGANIZZAZIONE SERVIZI CIMITERIALI E FRONT-OFFICE DEMOGRAFICI” - DOMANDA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ prov. ____ CAP _____
via _____ n. _____
C.F. _____

ch i e d e

di essere invitato alla selezione per comparazione dei curricula di cui all'AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL COMANDO PER 18 MESI - SERVIZI CIMITERIALI E FRONT-OFFICE DEMOGRAFICI.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R.

dichiara

di possedere i requisiti descritti nell'Avviso in oggetto:

- di essere cittadino italiano, ovvero avere la cittadinanza del seguente Stato appartenente all'Unione Europea _____ oppure avere la cittadinanza del seguente Paese Terzo _____ e di trovarsi in una condizione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 3 della L. 97/2013;
- (se cittadino straniero) di possedere e poter comprovare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di possedere i diritti civili e politici ovvero, se cittadino non italiano, di dichiararne il possesso in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- non essere incorso/a in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei 2 anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso;
- di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- di non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- di non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi con l'Amministrazione procedente;
- di possedere il Diploma di scuola secondaria di secondo grado _____ conseguito presso _____
- di possedere la seguente esperienza professionale presso l'amministrazione pubblica, con specifico riferimento alla gestione dei servizi demografici (anagrafe, stato civile) e dei servizi e concessioni cimiteriali:
- _____
- _____
- _____

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento _____ conservato/rilasciato dalla
amministrazione pubblica _____ è conforme all'originale;

- del titolo di studio/servizio _____ rilasciato da

_____ il _____ è conforme all'originale;

- dei sottoelencati documenti fiscali, di cui è obbligatoria la conservazione,

sono conformi all'originale.

Dichiara inoltre:

- di essere disponibile alla prestazione lavorativa presso il Comune di Legnaro per n. ____ ore settimanali;

- che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà avvenire mediante i seguenti recapiti:

[] telefono cellulare _____

[] indirizzo e-mail o PEC _____

[] domicilio diverso dalla residenza _____

Elenco allegati:

[] copia di documento di riconoscimento in corso di validità;

[] curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, con evidenza dei titoli e delle competenze e delle esperienze lavorative possedute nell'ambito richiesto.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, per le finalità e le modalità previste dall'avviso in oggetto.

luogo e data _____

firma _____