



**COMUNE DI LEGNARO**

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL**

**D.U.P.**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2023/2025**



# Indice

## PREMESSA

### 1 SEZIONE STRATEGICA(SES)

2.1.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE E OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE

2.1.2 POPOLAZIONE E SITUAZIONE DEMOGRAFICA

2.1.3 ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE

2.1.4 ECONOMIA E SVILUPPO LOCALE

2.1.5 PARAMETRI INTERNI E MONITORAGGIO FLUSSI

2.2.1 ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

2.2.2 LE RISORSE UMANE DISPONIBILI

2.2.3 INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE, VALUTAZIONE SUI MEZZI FINANZIARI, IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

2.2.4 ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA

2.2.5 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI

2.2.6 SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

#### INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

2.3.1 IL PIANO DI GOVERNO

### 2.4 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

### 3 SEZIONE OPERATIVA (SEO)

#### PARTE PRIMA

3.1.1 DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

3.1.2 VALUTAZIONI DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

3.1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2020/2022

3.1.4 I NUOVI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

3.1.5 DEBITO CONSOLIDATO E CAPACITÀ DI INDEBITAMENTO 2020/2022

#### 3.2 PARTE SECONDA

3.2.1 PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2020/2022

3.2.2 PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

3.2.3 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2023, il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

# 1 SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Legnaro, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 33 del 27.06.2019, il Programma di mandato per il periodo 2019 – 2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 8 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

*1 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE – UN COMUNE APERTO AI CITTADINI*

*2 – ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO PER IL PAESE*

*3 – URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA'*

*4 – ECOLOGIA ED AMBIENTE - UN PAESE SANO NEI FATTI E NON A PAROLE*

*5 – SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA*

*6 – SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA - UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI*

*7 – GIOVANI SPORT E TEMPO LIBERO*

*8 – SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO*

Le linee programmatiche saranno oggetto di monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un “dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

## **I contenuti programmatici della Sezione Strategica**

### **2 ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2.1.1 Analisi delle condizioni esterne e obiettivi individuati dal governo nazionale

### **Analisi delle condizioni esterne**

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente rendicoterà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

### **Obiettivi individuati dal governo** (condizioni esterne)

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno prese in considerazione le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un ente locale). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.

### **Valutazione socio-economica del territorio** (condizioni esterne)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

### **Parametri per identificare i flussi finanziari** (condizioni esterne)

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Gli indicatori che vengono effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

### **Documento di economia e finanza 2023**

I documenti di finanza pubblica contengono le politiche economiche e finanziarie decise dal Governo. Nel corso degli ultimi decenni i documenti programmatici hanno assunto sempre di più un ruolo chiave nella definizione ed esposizione delle linee guida di politica economica del Paese. In una economia caratterizzata da continui e rapidi cambiamenti, essi svolgono una delicata e importante funzione informativa a livello nazionale, comunitario e internazionale, in grado di rendere pienamente visibili le scelte di policy. L'elaborazione dei documenti programmatici implica un processo lungo e articolato che vede partecipare tutti i Dipartimenti del MEF. Quella di quest'anno è stata presentata al consiglio dei ministri in data 06/04/2022.

La Nota di aggiornamento al DEF (NADEF) è stata presentata alle Camere entro il 27 settembre per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore disponibilità di dati ed informazioni sull'andamento del quadro macroeconomico e di finanza pubblica.

### **I contenuti della legge di bilancio 2023**

Attualmente in vigore ci sono le norme sopra descritte, come detto in autunno il governo ha aggiornato il DEF, mentre il nuovo governo ha proposto la legge di bilancio 2023 che potrà essere approvata entro il 31/12/2022, altrimenti si entrerà nell'esercizio provvisorio.

## 2.1.2 Popolazione e situazione demografica

### Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

### Dati Anagrafici

Voce	
Popolazione al 31.12.2021	9415
Nuclei familiari	3955
Comunità/Convivenze	11
Numero dipendenti	28

### Andamento demografico della popolazione

Voce	
Nati nell'anno	75
Deceduti nell'anno	82
Saldo naturale nell'anno	-7
Immigrati nell'anno	427
Emigrati nell'anno	266
Saldo migratorio	161

### Composizione della popolazione per età

Voce	
Età prescolare 0-6 anni	558
Età scolare 7-14 anni	798
Età d'occupazione 15-29 anni	1310
Età adulta 30-65 anni	4965
Età senile > 65 anni	1784

## 2.1.3 Analisi del territorio e delle strutture

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

### *Dati Territoriali*

Voce	
Superficie totale del Comune (Kmq)	14,89
Lunghezza delle strade statali (km)	4,6
Lunghezza delle strade provinciali (km)	7,9
Lunghezza delle strade comunali (km)	45,4
Lunghezza delle strade vicinali (km)	5,3
Lunghezza delle autostrade (km)	1,5

### *Strutture*

Voce	
Asili nido	3
Scuole materne	2
Scuole elementari	2
Scuole medie	1
Ciclo Ecologico	
Acquedotto	Si
Servizio idrico integrato (s/n)	Si
Rete gas	Si
Aree verdi parchi giardini (hq)	15
Raccolta rifiuti differenziata (s/n)	Si
Punti luce illuminazione pubblica	1550
Veicoli	11

## 2.1.4 Economia e sviluppo locale

Un territorio che produce ricchezza L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi, comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

Economia insediata L'economia del Comune è basata prevalentemente sull'artigianato di piccole e medie imprese, principalmente a conduzione familiare, con pochi dipendenti. Vi è una presenza marginale di attività agricole, florovivaistiche e zootecniche. Tali attività presentano carattere per lo più familiare, con una distribuzione territoriale omogenea. Forte è la passione per il cavallo, che culmina con la Festa del Cavallo organizzata a giugno dalla Pro Loco locale. Il Comune dispone di una zona artigianale/industriale, nella quale si distinguono anche aziende industriali e commerciali operanti a livello nazionale ed internazionale. Molte attività artigianali sono invece distribuite sul territorio comunale ed in prossimità, presso le residenze private dotate a volte di piccoli depositi e uffici. Il comparto edilizia mantiene un buon andamento, soprattutto in ambito residenziale. Di notevole rilievo la presenza nel territorio di varie strutture di ricerca e studio, tra cui spiccano : - la sede dell'Università di Padova con la facoltà di Agraria e Medicina Veterinaria, con una media giornaliera di circa 4.000-4.500 persone tra studenti, docenti e addetti, gravitanti nel campus universitario del complesso - la sede dei LNL-Laboratori Nazionali di Legnaro, uno dei quattro laboratori nazionali dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN). La missione principale dei LNL riguarda la ricerca di base nella fisica e astrofisica nucleare assieme alle applicazioni di tecnologie nucleari, con una media di circa 250 presenze giornaliere, tra ricercatori e addetti - la sede principale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (IZSVE, ente sanitario di diritto pubblico che svolge attività di prevenzione, ricerca e servizi negli ambiti della salute animale e la sicurezza alimentare.

## 2.1.5 Parametri interni e monitoraggio flussi

### Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Parametri di deficit strutturale	2020		2021	
	Nella media	Fuori media	Nella media	Fuori media
Indicatore 1.1 (incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) maggiore del 48%	✓		✓	
Indicatore 2.8 (incidenza degli icassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	✓		✓	
Indicatore 3.2 (anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	✓		✓	
Indicatore 10.3 (sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	✓		✓	
Indicatore 12.4 (sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell' 1,20%	✓		✓	
Indicatore 13.1 (debiti riconosciuti e finalizzati) maggiore dell' 1%	✓		✓	
[Indicatore 13.2 (debiti in corso di riconoscimento) + indicatore 13.3 (debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento)] maggiore 0,60%	✓		✓	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	✓		✓	

## **2.2.1 ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**

La struttura organizzativa dell'ente è suddivisa in 7 settori :

1° Settore: Segreteria/Protocollo – Affari generali – Informatica /Ced – Demografici – Servizi cimiteriali

2° settore : Economico finanziario – Economato

3° settore: tecnico – Edilizia privata e urbanistica – Attività produttive e commercio - Suap

4° settore: Polizia locale

5° settore: Tributi – Risorse umane

6° settore: Servizi sociali

7° settore: Lavori pubblici Manutenzioni e Patrimonio – Ambiente e Protezione civile

I centri di responsabilità dei budget del bilancio di previsione 2023/2025 assegnati poi con il p.e.g. Si suddividono in:

70 - Settore 1° - Affari generali

71 - Settore 2° - Ragioneria

87 - Settore 3° - Urbanistica

73 – Settore 5° - Tributi Personale

74 – Settore 4° - Polizia Locale

86 – Settore 6° - Servizi sociali

72 – Settore 7° - Tecnico

## 2.2.2 Le risorse umane disponibili

### L'organizzazione e la forza lavoro

Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità, erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree d'intervento.

La dotazione organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale al 31/12/2021, come desumibile dalla seguente tabella:

Categoria/ Pos.	Previsti in D.O.	In Servizio
<b>Categoria A</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Categoria B</b>	<b>7</b>	
B4		2
B7		1
B8		1
<b>Categoria C</b>	<b>18</b>	
C1		6
C2		1
C3		1
C4		0
C5		4
<b>Categoria D</b>	<b>14</b>	
D1		2
D2		1
D3		2
D4		5
D5		1
D6		1
<b>Personale di ruolo</b>	<b>39</b>	<b>28</b>
<b>Personale fuori ruolo</b>		<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>39</b>	<b>28</b>

### **2.2.3 Indirizzi in materia di tributi e tariffe, valutazione sui mezzi finanziari, impiego di risorse straordinarie e in conto capitale**

Per sua natura un ente locale ha come mission il soddisfacimento delle esigenze dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse: l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria del nostro Ente: l'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	2	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.553.655,22	3.721.156,09	3.878.143,00	3.762.928,00	3.732.114,00	3.710.136,00	-2,97%
Contributi e trasferimenti correnti	896.691,92	590.931,87	601.868,00	406.512,00	423.457,00	369.886,00	-32,46%
Extratributarie	466.450,90	533.596,49	648.698,00	586.900,00	566.100,00	566.100,00	-9,53%
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.916.798,04</b>	<b>4.845.684,45</b>	<b>5.128.709,00</b>	<b>4.756.340,00</b>	<b>4.721.671,00</b>	<b>4.646.122,00</b>	-7,26%
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	162.875,14	332.766,70	364.517,64	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	291.350,46	536.110,88	247.338,08	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>5.371.023,64</b>	<b>5.714.562,03</b>	<b>5.740.564,72</b>	<b>4.756.340,00</b>	<b>4.721.671,00</b>	<b>4.646.122,00</b>	-17,15%
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	652.579,68	1.130.840,15	2.335.941,00	1.163.133,00	2.990.000,00	1.790.000,00	-50,21%
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	700.000,00	900.000,00	300.000,00	1.300.000,00	28,57%
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0	0	0				
- finanziamento investimenti	736.836,06	895.831,57	906.823,98				
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.248.575,85	1.485.716,06	1.581.355,02	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.637.991,59</b>	<b>3.512.387,78</b>	<b>5.524.120,00</b>	<b>2.063.133,00</b>	<b>3.290.000,00</b>	<b>3.090.000,00</b>	-62,65%
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00%
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	0,00%
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.009.015,23</b>	<b>9.226.949,81</b>	<b>11.764.684,72</b>	<b>7.319.473,00</b>	<b>8.511.671,00</b>	<b>8.236.122,00</b>	-37,78%

Nei paragrafi della sezione operativa si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

## 2.2.4 Analisi e valutazione della spesa

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione competenza

Codice Missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti ed altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti ed altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti ed altre spese	Totale
1	2.040.294,00	127.633,00	0,00	2.167.927,00	2.065.734,00	2.007.000,00	0,00	4.072.734,00	2.056.944,00	307.000,00	0,00	2.363.944,00
3	195.624,00	10.000,00	0,00	205.624,00	195.624,00	10.000,00	0,00	205.624,00	195.624,00	10.000,00	0,00	205.624,00
4	352.576,00	15.000,00	0,00	367.576,00	347.594,00	10.000,00	0,00	357.594,00	346.644,00	910.000,00	0,00	1.256.644,00
5	156.884,00	0,00	0,00	156.884,00	156.884,00	0,00	0,00	156.884,00	156.884,00	0,00	0,00	156.884,00
6	124.500,00	10.000,00	0,00	134.500,00	119.500,00	10.000,00	0,00	129.500,00	119.500,00	10.000,00	0,00	129.500,00
8	124.826,00	14.200,00	0,00	139.026,00	124.826,00	5.000,00	0,00	129.826,00	124.826,00	5.000,00	0,00	129.826,00
9	239.573,00	220.000,00	0,00	459.573,00	239.399,00	160.000,00	0,00	399.399,00	239.218,00	260.000,00	0,00	499.218,00
10	275.041,00	1.632.500,00	0,00	1.907.541,00	284.597,00	1.060.000,00	0,00	1.344.597,00	284.239,00	1.110.000,00	0,00	1.394.239,00
11	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
12	770.768,00	0,00	0,00	770.768,00	768.868,00	0,00	0,00	768.868,00	768.868,00	450.000,00	0,00	1.218.868,00
13	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
14	110.387,00	0,00	0,00	110.387,00	110.387,00	0,00	0,00	110.387,00	110.387,00	0,00	0,00	110.387,00
15	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
50	0,00	0,00	293.125,00	293.125,00	0,00	0,00	226.358,00	226.358,00	0,00	0,00	160.900,00	160.900,00
<b>TOTALI:</b>	4.402.973,00	2.029.333,00	293.125,00	6.725.431,00	4.425.913,00	3.262.000,00	226.358,00	7.914.271,00	4.415.634,00	3.062.000,00	160.900,00	7.638.534,00

## 2.2.5 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

Come accennato in precedenza, il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

Per ciò che riguarda il piano triennale di razionalizzazione delle spese di cui all'art. 2 comma da 594 a 599 della legge 244/2007 si è proceduto nel seguente modo:

### **CRITERI DI GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE**

Gli interventi inerenti le dotazioni hardware e software necessitano di alcune considerazioni comuni.

Le misure di razionalizzazione qui stabilite, non possono che avere quale filo conduttore il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005), che sancisce l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione dell'azione amministrativa, avendo quale fondamentale presupposto l'esplicita considerazione che *"un maggior impiego delle tecnologie informatiche nelle comunicazioni con i cittadini aumenta l'efficienza delle pubbliche amministrazioni e favorisce notevoli risparmi"*.

La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è così composta:

- un personal computer o portatile con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio per dare la possibilità di poter lavorare in smart working.
  - un telefono;
  - stampanti/ fotocopiatrici in rete, salvo postazioni in cui è necessario effettuare stampe di documenti particolari (esempio: carte d'identità, atti di Stato civile, Stampe a colori, mappe catastali, ecc...), queste sono suddivise per area e fungono sia da stampante che da fotocopiatore il loro noleggio è attivato con convenzioni Consip.
- E' attiva un' assistenza tecnica esterna che cura l'installazione, la manutenzione e la gestione dei software di base e dei software applicativi utilizzati presso i vari uffici amministrativi e un'assistenza tecnica per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature informatiche.

Le dotazioni informatiche assegnate ai posti di lavoro vengono gestite secondo i seguenti criteri:

- le sostituzioni dei PC potranno avvenire in caso di guasti irreparabili oppure qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole, anche tenendo conto della obsolescenza dell'apparecchio.
- L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro è effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità, anche nell'ottica della possibilità di lavoro in smart working.
- Nel caso in cui un terminale non avesse la capacità di supportare l'evoluzione di un applicativo, è comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste capacità di memoria inferiori.

### **CRITERI DI GESTIONE DEI TELEFONI**

#### **Telefoni fissi**

Ogni posto di lavoro ha in dotazione un apparecchio telefonico.

Attualmente sono in vigore contratti con Unicatlc con notevole risparmio in termini di costi.

#### **Telefoni cellulari**

Sono attualmente attivi per i soggetti aventi i requisiti per essere dotati di tale strumento (responsabili, personale in reperibilità, protezione civile, ecc.), con contratto TIM in convenzione Consip, con ridotti costi tariffari.

### **CRITERI GESTIONE DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

Le autovetture di servizio le così dette "auto grigie" senza conducente in dotazione al Comune vengono utilizzate per fini istituzionali. Come parametro di riferimento vengono utilizzati i limiti prefissati dall'artt. 6 del D.L. 78/2010 e s.m.i. anche se non deve essere più rendicontato il rispetto di tali limiti.

### **BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI**

Come previsto dall'art. 2 comma 599 della legge 244/2007, per l'elenco degli immobili ad uso abitativo o di servizio di proprietà del Comune o sul quale il Comune vanta diritti reali, si rimanda all'inventario per l'elencazione degli immobili di proprietà.

E' prevista l'attuazione del "piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" introdotto dall'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito con legge 133/2008. Il predetto piano è uno strumento avente le medesime finalità del comma 599 su citato, individuate nel determinare un uso del patrimonio immobiliare coerente con le finalità dell'ente e nello stesso tempo che possa rappresentare anche una fonte di risorse, sia sotto l'aspetto di una valorizzazione che di una alienazione. Non sono previste alienazioni per l'anno 2023.

## 2.2.6 Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Nel prospetto che segue si riporta il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/12/2021.

Denominazione	Attività	Quota di partecipazione dell'Ente (%)	Indirizzi internet
CONSORZIO DI BACINO BACCHIGLIONE	Servizio idrico integrato	0,78	<a href="http://www.atobacchiglione.it">www.atobacchiglione.it</a>
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE	Gestione servizi bibliotecari	2,29	<a href="http://www.bpa.pd.it">www.bpa.pd.it</a>
CONSORZIO OBBLIGATORIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – BACINO PADOVA SUD	Gestione integrata dei rifiuti	3,28	<a href="http://www.padovasud.it">www.padovasud.it</a>
PRO-LOCO LEGNARO	Ente di diritto privato	2 rappresentanti	

Con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 23/12/2021 si è provveduto alla revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. .

# **Indirizzi e obiettivi strategici**

## **2.3.1 Il piano di governo**

Il perseguimento delle finalità dell'Ente avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Questa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi. Tale programmazione si concretizza nei documenti approvati e deliberati dall'Ente, quale il Bilancio di Previsione e il Piano Triennale Opere Pubbliche.

Questa Amministrazione ha individuato e proposto nel proprio programma elettorale, 8 aree strategiche di intervento che intende perseguire nell'ambito del proprio mandato, e queste vengono di seguito illustrate.

**1 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE – UN COMUNE APERTO AI CITTADINI**

**2 – ASPETTI ECONOMICI E LAVORO – PIU' SVILUPPO PER IL PAESE**

**3 – VIABILITA', URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI – UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI**

**4 – ECOLOGIA ED AMBIENTE – UN PAESE SANO NEI FATTI, E NON PAROLE**

**5 – SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' – UN PAESE CHE AIUTA**

**6 – SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA – UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI**

**7 – GIOVANI SPORT E TEMPO LIBERO**

**8 – SICUREZZA – PER UN PAESE SERENO**

## 2.4 Strumenti di rendicontazione dei risultati

Gli strumenti di programmazione degli enti locali (e la loro tempistica di programmazione a regime) sono:

- il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazione, che, per gli enti in sperimentazione, sostituisce la relazione previsionale e programmatica;
- l'eventuale nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP), da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;
- lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di delibera di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP;
- il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta dopo l'approvazione del bilancio;
- il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;
- lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- le variazioni di bilancio;
- lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi entro il 30 aprile da parte del Consiglio.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

# **3 SEZIONE OPERATIVA**

## **(SeO)**

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base di indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella sezione strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella sezione strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire obiettivi strategici definiti nella sezione strategica e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di bilancio.

Per completare il sistema informativo, nella sezione operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

## **Parte Prima**

### **3.1.1 Descrizione dei programmi e obiettivi operativi**

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato le aree strategiche ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

## **1 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE – UN COMUNE APERTO AI CITTADINI**

Intendiamo mettere al centro dell'azione amministrativa il cittadino, assicurando efficienza dei servizi e garantendo la più ampia partecipazione alle scelte amministrative. Saranno attivate tutte le procedure e le iniziative possibili per il maggior coinvolgimento di tutti i cittadini alla vita del Comune.

- Continuare l'intensa attività di dialogo e collaborazione con le realtà nazionali e regionali presenti nel nostro territorio, come Regione del Veneto, Università, I.N.F.N. e Veneto Agricoltura (Avisp); ricercando una costante sinergia tra enti per portare benefici a tutta la collettività. Prioritariamente tale attività riguarderà inoltre:
  - o la definizione di una nuova convenzione per l'utilizzo degli spazi interni alla Corte Benedettina, al fine di poterla rendere accessibile e fruibile a tutti i cittadini, valorizzando il sito con programmi socio-culturali.
  - o la definizione del progetto del Bosco di Pianura, che vede la presenza di aree di proprietà dell'Università.
  - o la conclusione delle opere relative alla viabilità interna su viale dell'Università e su via Orsaretto, per garantire la sicurezza della circolazione ciclo-pedonale. Su questo l'Università sta predisponendo apposito progetto.
  - o Il mantenimento del dialogo con i rappresentanti della popolazione studentesca e universitaria, al fine di recepire eventuali necessità e implementare percorsi e collaborazioni utili al miglioramento del loro status.
  - o La programmazione del Polo Sportivo del Paese, cercando di implementare e migliorare le strutture, al fine di aumentare le possibilità per i fruitori, confermando
  - o La promozione sinergica e congiunta presso tutte le sedi opportune per portare a Legnaro il progetto di mobilità urbana (bus, tram, bike-sharing).
- Continuare la positiva ricerca di bandi e contributi pubblici, che come fino ad ora efficacemente fatto, possono portare nel territorio importanti possibilità di investimento; il tutto bilanciando le progettazioni secondo le disponibilità di bilancio e seguendo il piano opere pubbliche e la programmazione approvata.
- Consolidare e rafforzare il rapporto con i Comuni della Saccisica, partecipando attivamente alla Conferenza dei Sindaci, per trattare i temi locali, come il mantenimento e lo sviluppo dell'ospedale di Piove di Sacco, o la aggregazione per il rafforzamento di alcuni servizi comunali che possono essere aggregati e/o convenzionati (vedi IPA Saccisica e Fondazione)
- Rafforzare il rapporto con la Città di Padova e con i comuni dell'area metropolitana, partecipando anche al tavolo CO.ME.PA., per condividere macro-temi territoriali, al fine di

avere un ruolo attivo anche nella programmazione degli investimenti futuri incentrati sulla Città.

- Continuare le attività svolte in questi anni con la continua promozione di una informazione dell'attività non solo amministrativa, ma complessiva di tutta la comunità Legnarese, mediante anche il notiziario comunale; continuare l'attivazione di canali di comunicazione social amministrativi, per fare una comunicazione più immediata e che possa raggiungere una platea più vasta (es. potenziare il canale YouTube). Il potenziamento delle reti di comunicazione prevedrà anche specifici investimenti, per garantire il servizio.
- Sostenere l'informagiovani continuando a rafforzare il collegamento con le aziende del territorio, e promuovendo un cambiamento di crescita da "informagiovani" a servizio URP – ufficio relazioni con il pubblico, attivando un percorso di assistenza completa di accesso alla PA e ai suoi servizi e attività per tutti i cittadini del territorio.
- Implementare la positiva esperienza avviata negli scorsi anni del Forum permanente tra l'Amministrazione e i cittadini, organizzando incontri e serate informative a tema.
- Continuare a facilitare il rapporto tra il cittadino e la pubblica amministrazione, promuovendo un dialogo costruttivo con gli uffici di riferimento, e garantendo sempre la massima disponibilità per la risoluzione delle richieste.
- Continuare nel rafforzare gli uffici dell'Ente, sia con investimenti in infrastrutture, sia con l'assunzione di nuovo personale nel rispetto delle normative specifiche;
- Continuare nell'attività di transizione digitale dell'Ente, con il potenziamento della infrastruttura hardware e con l'attivazione di convenzioni e accordi che permettano una maggior condivisione di know-how al fine di perseguire un processo positivo di digitalizzazione.
- Implementare l'installazione di pannelli luminosi informativi per informare e comunicare ai cittadini tutte le novità e iniziative poste in atto non solo dall'amministrazione, ma da tutte le realtà locali.
- Dopo aver istituito il "Consiglio Comunale dei Ragazzi", continuare nell'opera di coinvolgimento e formazione per rafforzare nelle giovani generazioni il senso civico e la responsabilità verso il bene pubblico, anche con il coinvolgimento diretto con specifici progetti formativi; in collaborazione con la dirigenza dell'istituto scolastico garantiremo l'affiancamento amministrativo per la ripresa delle attività post-covid
- Mantenere e sviluppare il sito internet [www.comune.legnaro.pd.it](http://www.comune.legnaro.pd.it) rendendolo sempre più fruibile e aggiornato. Programmare l'accesso al sito e alle attività pubbliche anche mediante registrazione utente con SPID, implementando i servizi disponibili per l'utente registrato.
- Rafforzare la posizione del nostro Paese come motore dell'intera area in cui insiste, utilizzando e ricercando ogni opportunità e sinergia per aumentare i contributi e le risorse economiche per il nostro territorio.
- Vogliamo consolidare il ruolo di questa amministrazione, valorizzando le risorse che con fatica abbiamo portato e mantenuto in questi anni, dalla caserma dei carabinieri alla Corte Benedettina, promuovendo e ricercando un dialogo collaborativo e costruttivo con altre

amministrazioni e istituzioni, per ottimizzare e implementare i servizi pubblici; senza diventare la periferia di aggregazioni studiate a tavolino per portare benefici ad altri. Il nostro paese ha una storia che noi vogliamo salvaguardare creando condizioni per vivere bene, portando benessere e qualità della vita.

## **2 - ASPETTI ECONOMICI E LAVORO – PIU' SVILUPPO PER IL PAESE**

È necessario un grande principio ispiratore che rafforzi l'identità territoriale garantendo la qualità della spinta produttiva, il rispetto del territorio agricolo naturale e la riqualificazione dell'edificato attraverso la pianificazione partecipata.

La costante riduzione del suolo disponibile necessita una strategia integrata, al tempo stesso urgente e lungimirante, tra pubblico e privato di attenzione particolare verso le attività economiche e commerciali, i servizi necessari e proposti, le abitazioni civili e le aree produttive

- Continuare a valorizzare le eccellenze legnaresi nei diversi ambiti, coinvolgendo gli studenti delle scuole del Paese, anche con iniziative di promozione delle attività presenti nel territorio, con la partecipazione attiva delle stesse alle manifestazioni paesane (es. sagra)
- Promuovere il tavolo permanente delle attività produttive, dove coinvolgere tutte le realtà locali, comprese le banche, studi di categoria, associazioni, sindacati, volontariato e terzo settore, al fine di fare il punto della situazione sulle condizioni economiche del nostro paese e valutare eventuali azioni da attivare.
- Progettare e promuovere il Distretto del Commercio del territorio Legnarese, con la richiesta di identificazione da parte Regionale, per poter avere un ulteriore strumento per sostenere le attività di Legnaro e partecipare ad eventuali bandi di finanziamento
- Promuovere e sostenere il progetto “Saccisicard” in collaborazione con il Comune di Piove di Sacco (ora in fase sperimentale)
- Rafforzare un coordinamento tra amministrazione e pubblici esercizi al fine di assicurare ai cittadini un servizio più efficiente e quotidiano, attivando anche azioni di collaborazione per il controllo, e intervenendo per garantire il rispetto delle norme in materia.
- Consolidare le attività attraverso il bando per lavoratori socialmente utili, finalizzati a sostenere iniziative di supporto ai più deboli, al fine di potenziare tutti quei piccoli interventi di manutenzione, opere minori e di salvaguardia dei beni comunali, che coinvolgono le persone temporaneamente disoccupate o in difficoltà economiche, affinché si mettano a disposizione per effettuare servizi utili alla collettività, con minori costi e dando un aiuto a chi ne ha bisogno. Mantenere e implementare l'esperienza dei “nonni vigile”, coinvolgendo attivamente e direttamente il cittadino.
- Potenziare, incentivandone l'utilizzo dello Sportello Unico come strumento innovativo per creare una rete di comunicazione e di collaborazione tra gli Enti Pubblici, le imprese ed i cittadini.

- Sostenere e rafforzare il nostro mercatino di prodotti tipici e locali in collaborazione con i produttori del territorio, per dare un aiuto all'economia e alle attività agricole tradizionali del nostro Paese, incentivando anche la sostenibilità e la produzione di prodotti tipici biologici.
- Continuare a sviluppare lo storico mercato settimanale come centro di aggregazione del Paese.
- Promuovere e valorizzare la De.Co. – Denominazione Comunale, attraverso iniziative in sinergia con le associazioni e le imprese del territorio.
- Sostenere l'offerta di posti in asili nido (privati o aziendali) per dare un aiuto tutte le mamme lavoratrici e le famiglie.
- Sostenere le imprese industriali e le attività artigianali, continuando la riqualificazione fin qui sostenuta della zona produttiva, puntando sempre più a promuovere l'eccellenza in collaborazione con le strutture del polo Universitario e di Ricerca.
- Potenziare il percorso di collaborazione sovra-comunale per una maggiore promozione del territorio (IPA Saccisica – progetto WelcomeSaccisica)

### **3 - VIABILITA', URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI – UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI**

L'attenzione all'urbanistica, con la lotta alla speculazione e la ricerca di una edilizia sostenibile, integrata e armoniosa nel territorio, da perseguire con interventi di riqualificazione dell'edificato, attraverso una pianificazione partecipata, seguendo i principi di rigenerazione e rinaturalizzazione.

Programmare una migliore viabilità, implementando e migliorando l'esistente in piena collaborazione e sinergia con gli enti proprietari, continuando l'esperienza positiva già visibile con i finanziamenti per opere realizzate e allo studio.

Lavori pubblici di qualità, in continuità con tutto quanto fatto fino ad ora, potenziando e intensificando l'illuminazione pubblica nelle aree scoperte, con un preciso piano di manutenzione della viabilità stradale, ciclopedonale e del verde pubblico, l'installazione di nuova cartellonistica e segnaletica.

- Terminato il restauro della chiesetta di "Sant'Anna" adiacente ex casa Zanini in centro, concludere il percorso amministrativo per la realizzazione delle opere e dei lavori complementari, riqualificando una zona di degrado e destinando al paese ulteriori spazi pubblici (iniziate le opere per la realizzazione del parcheggio), programmando un nuovo accesso al Viale dello Sport al fine di creare una "isola" pedonale fronte accessi scolastici per mettere in sicurezza i ragazzi durante gli orari di entrata/uscita e rallentare il traffico veicolare in funzione del transito in centro paese.

- Completare la continua riqualificazione del centro urbano, proseguendo gli interventi di manutenzione e ripristino dei marciapiedi e delle piazze, con la manutenzione della pavimentazione e dell'arredo urbano
- Predisporre un progetto di studio della viabilità sul territorio, con identificazione professionale delle criticità
- Valorizzazione e sistemazione del piazzale della Chiesa e del Patronato, creazione del percorso ciclopedonale tra la piazza e viale dello sport e completamento delle opere per il marciapiede fianco chiesa su Via Orsaretto, a seguito del recente protocollo d'intesa sottoscritto con la Parrocchia.
- Realizzazione nuova viabilità centro urbano per stralci, partendo dal nodo dell'uscita di via Orsaretto, come identificato dallo studio della viabilità
- Realizzazione della nuova viabilità sulla SS516 Romea, continuando con la progettazione della nuova rotatoria di raccordo con l'INFN (eliminando il semaforo). Attivazione della progettazione esecutiva al fine di confermare l'impegno economico derivante anche dalla concessione di un contributo regionale per la realizzazione dell'opera.
- Sostenere il miglioramento della sicurezza all'ingresso della zona industriale, con la riqualificazione dell'area ex-Petrini, inserendo una nuova rotatoria e eliminando il senso unico di accesso; attività promossa in sinergia con il privato che interverrà e riqualificherà il sito dismesso ex-Petrini.
- Completare la pista ciclabile verso Piove di Sacco. Sono in fase di conclusione dei lavori del cantiere sul primo tratto del 3° stralcio, al fine di per arrivare in tempi rapidi alla conclusione della pista che collegherà Legnaro fino a Vigorovea; attivazione della progettazione esecutiva al fine di confermare l'impegno economico derivante anche dalla concessione di un contributo pubblico per la realizzazione dell'opera con l'avvio delle pratiche di esproprio dei frontisti
- Predisporre e attuare un Piano per la Mobilità Debole, garantendo la sicurezza a pedoni e ciclisti all'interno del territorio, soprattutto negli attraversamenti sulle principali arterie stradali, come Statale e Provinciale. All'interno ci sarà la programmazione dei percorsi ciclopedonali come fatto su Via Garibaldi, quali la pista ciclabile su Via Ardoneghe per il collegamento in sicurezza di Legnaro con Brugine, la nuova pista ciclabile sulla Romea verso Padova, per garantire la sicurezza ai pedoni e ciclisti nel transito verso Padova.
- Incentivare la sinergia con l'università di Padova, per continuare il dialogo della pista ciclabile su Via Orsaretto, realizzando un percorso all'interno dell'area universitaria.
- Continuare l'opera di manutenzione e riqualificazione del centro storico e di tutte le contrade del Comune, strutturando uno specifico Piano Manutenzioni, garantendo interventi puntuali in tutte le zone del paese
- Completare l'aggiornamento del P.I., sviluppando le tematiche relative alle zone commerciali e residenziali da riqualificare e/o riconvertire, la rivisitazione delle schedature degli edifici storici, rispondendo a tutti i cittadini.

- Continuare con il Piano di asfaltature e manutenzione strade. Già previste importanti risorse a bilancio, che si prevedono di potenziare per sistemare la vetustà delle sedi stradali.
- Continuare, dopo la positiva esperienza presso le scuole di Legnaro (Primarie e Secondaria), nel dotare gli altri edifici pubblici (Municipio e scuola dell'infanzia di Volparo) di impianti fotovoltaici per il risparmio energetico e aumentare la sostenibilità delle strutture, oltre a trasmettere e orientare i cittadini verso una cultura del vivere in maniera sostenibile e ecocompatibile.
- Continuare la progettazione e realizzazione di lavori pubblici finalizzati all'efficientamento energetico e di accesso delle strutture pubbliche, quali il municipio, la ristrutturazione dell'alloggio presso la scuola secondaria per ricavare aule/archivio, installazione ascensore sia alla primaria del centro che alla secondaria.
- Completare la realizzazione delle nuove aree cimiteriali, con la previsione di nuovi loculi, area per tombe di famiglia e ristrutturazione dell'area storica monumentale. Il bando per la concessione di spazi per tombe di famiglia sarà chiuso nel 2021, e si darà corso alla predisposizione delle aree richieste.
- Progettare in sinergia con gli enti pubblici presenti, gli interventi presso la Corte Benedettina, al fine di renderla vivibile e accessibile da tutta la comunità.
- Continuare a promuovere il dialogo con ULSS e Medici di Base per l'insediamento fisso di una struttura medica funzionale ed efficiente a supporto di tutto il territorio.
- Allestire e attrezzare la nuova casa delle associazioni presso il parco verde Cavour, rendendola anche un luogo per attività socio-culturali dedicate ai più deboli (al momento in attesa della cessione da parte del Privato che sta completando le ultime pratiche di propria competenza)
- Realizzare un nuovo magazzino comunale, riconvertendo l'attuale a edificio multiuso in collaborazione con le società sportive, e continuare la predisposizione del nuovo polo sportivo.
- Strutturare un piano di ripristino, rifacimento e nuova realizzazione di marciapiedi del centro e delle contrade del Comune (vedi il Progetto Quartieri)
- Promuovere un progetto di manutenzione delle strade bianche, al fine di strutturare un programma di investimenti che negli anni ne garantisca la funzionalità.
- Manutenzioni delle piste ciclabili esistenti principali, su SP 35 sia verso Volparo che in direzione di Casone.
- Importante attenzione sarà posta al recupero di immobili che devono trovare idonea riqualificazione e destinazione urbanistica in ottica di funzionalità e qualità di vita del paese. ad esempio, ex stabilimento Petrini, ex-Forman, lottizzazione Morassutti, Comparto Sant'Anna e centro ex-Bottega di Angela.
- Dopo i nuovi parcheggi realizzati: Cavour, Casanova, Tempesta, completare quelli in corso: Parcheggio ex-anguriara e su via Orsaretto. Tale attività consentirà di aumentare i

parcheggi a disposizione del centro del Paese, permettendo una graduale pedonalizzazione dell'area. Promuovere in sinergia con i privati area a parcheggio all'interno dei nuovi insediamenti residenziali.

#### **4 - ECOLOGIA ED AMBIENTE – UN PAESE SANO NEI FATTI E NON PAROLE**

La salvaguardia del territorio e dell'ambiente è obiettivo prioritario per assicurare il benessere, la qualità di vita e la vivibilità.

Va fatta ogni azione per tutelare e conservare l'integrità del nostro territorio. Oltre alle indispensabili azioni di controllo e di repressione di ogni forma di abusivismo e di danno all'ambiente.

- Nuovo Parco Urbano con Bosco di Pianura nell'area a ridosso della Corte Benedettina. Rappresenterà un'eccellenza in sinergia tra Enti (Comune, Regione Veneto, Veneto Agricoltura, Università e Associazioni) su cui questa Amministrazione ha già predisposto progettualità e avviato accordi per realizzare un vero e unico polmone verde con orti sociali, parcheggio pubblico, aree per lo sport e il tempo libero in mezzo alla natura.
- Continuare il rinnovamento e la riqualificazione degli spazi verdi attrezzati e non, già esistenti nel territorio, con la piantumazione di alberature autoctone.
- Partecipare ai progetti di carattere Nazionale, Regionale e Provinciale per la promozione del territorio, quale "Ridiamo il Sorriso alla Pianura Padana" e "Un Bosco Vivo".
- Continuare nella semplificazione amministrativa già avviata per l'installazione di pannelli solari e fotovoltaici negli edifici privati e incentivare la realizzazione di colonnine per la ricarica elettrica delle auto
- Continuare con la positiva esperienza di risparmio energetico con l'implementazione della nuova illuminazione pubblica con punti luce a LED.
- Portare a LEGNARO la linea urbana degli autobus (ex-ACAP), promuovendo l'arrivo del TRAM (SIR 3), per permettere un collegamento veloce, economico e di basso impatto ambientale con il centro di Padova; dare sostegno a tutte le iniziative innovative di Trasporto Ecologico (tipo: SEM – Smart Eco Moving).
- Continuare nella sistemazione idraulica, manutenzione e pulizia dei fossi e realizzazione di nuovi attraversamenti ormai vecchi e ostruiti per garantire il deflusso delle acque; a tal proposito, molto è stato fatto in questi anni per ovviare a questo grave dissesto idraulico che il nostro Territorio pativa e i cui benefici sono evidenti anche sotto piogge eccezionali.
- Realizzazione del progetto Orti sociali, nonché gestione delle nuove zone adibite agli animali di compagnia.
- Continuare a sostenere le iniziative sostenibili promosse dalle associazioni del territorio, come il ciclo-giro, che partendo dalla piazza porti il cittadino nelle campagne circostanti e

nel territorio padovano, permettendo la socializzazione e promuovere l'idea di uno stile di vita più ecocompatibile e sostenibile.

- Implementare a Legnaro i punti di somministrazione di acqua per il consumo privato (casetta dell'acqua) per aiutare le famiglie e sostenere il potere d'acquisto oltre che dare un beneficio ambientale.
- Continuare il progetto "AttiviAMOci" rivolto a tutta la comunità, coinvolgendo anche i ragazzi delle scuole e i giovani e meno giovani del paese, per favorire il senso civico del rispetto del territorio, unendo anche un momento di aggregazione in sinergia con le associazioni;

### **5 - SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' – UN PAESE CHE AIUTA**

La salute è un bene primario ed un diritto che va garantito a tutti. Ci vuole rispetto della dignità del malato ma anche una assistenza medica tempestiva ed efficiente. È compito di una buona amministrazione porsi al servizio della persona, individuandone i bisogni, provvedendo a soddisfarli.

In questo periodo di emergenza sanitaria prolungata, qualsiasi attività sarà svolta per il tessuto cittadino dovrà avere come finalità anche l'aiuto e il sostegno diretto per i più fragili; molti interventi sono in sinergia con Stato, Regione e ULSS di riferimento, e vengono da loro finanziati e monitorati.

Come Amministratori ci impegneremo fortemente per:

- Continuare a garantire il supporto e sostegno amministrativo, favorendo l'aggregazione dei medici di base in un'unica sede, per un migliore il servizio al cittadino e implementando basilari funzioni mediche.
- Continuare l'opera di disinfestazione e prevenzione della zanzara (tipo l'autoctona culex) e di derattizzazione, per un corretto presidio dell'igiene del territorio. Promuovere l'attività di prevenzione in aree private, anche fornendo i primi strumenti larvicidi e adulticidi.
- Incentivare i servizi di assistenza domiciliare in collaborazione con ULSS e associazioni di volontariato, sostenendo una rete di solidarietà al fine di coinvolgere tutte quelle persone disponibili nel territorio per assistere le persone che ne abbiano bisogno.
- Assicurare la massima attenzione verso i problemi delle categorie più fragili, in particolare programmando interventi a favore dei diversamente abili, garantendogli la fruibilità delle aree pubbliche attrezzate incentivando percorsi inclusivi.
- Realizzare un progetto di comunicazione facilitata, dotando il territorio di strumenti comunicativi idonei, tipo CAA – Comunicazione Aumentativa Alternativa, per facilitare la socializzazione e migliorare la qualità di vita delle persone con difficoltà. Promuovere il progetto di accessibilità anche a tutte le attività

- Particolare attenzione alla famiglia e alla prima infanzia, prevedendo anche per i prossimi anni contributi economici per affitto e riscaldamento nei casi di necessità, sostegno nelle problematiche relative all'educazione dei figli attraverso specifici progetti di incontri, dibattiti, corsi per genitori (formativi, primo soccorso pediatrico, psicomotricità, corso per neo-mamme, etc.) e percorsi per i ragazzi, in stretta collaborazione con Scuola e Parrocchia. Continuare a garantire un fondo di solidarietà che ha portato aiuto a molti cittadini e realtà del nostro Paese.
- Promuovere, in collaborazione con le associazioni del territorio, la cultura del DONO, incentivando e coinvolgendo la cittadinanza e soprattutto i più giovani a mettersi in gioco e a diventare donatori (AVIS, ADMO, etc.).
- Sostenere iniziative volte per gli anziani e dare avvio alle attività in programma (tipo Caffè Alzheimer e Punto Sollievo Diurno per anziani e disabili) nella nuova struttura del Parco Cavour; continuare a promuovere e programmare attività come i soggiorni estivi, la ginnastica di mantenimento, nuoto termale, educazione permanente, e momenti di socialità e svago.
- Continuare ed implementare i progetti, già consolidati quali: "Spazio Ascolto per i Genitori", "Sportello legale per la Famiglia", "Alleanza per le Famiglie" in rete con i Comuni della Saccisica, destinati a ragazzi, genitori, adulti significativi, puntando ad una Comunità Educatrice.
- Promuovere la collaborazione e la sinergia tra l'ufficio Servizi Sociali del Comune e le molte associazioni del territorio che si occupano di sociale, intervenendo e sostenendo attivamente le loro progettualità e attività.
- Impegnarsi per attivare e redistribuire sul territorio, tutte le risorse destinate per le fragilità sociali stanziate da Stato, Regioni, Province e ULSS di riferimento.

## **6 - SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA – UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI**

La scuola, insieme alla famiglia e in rapporto con essa, ha una valenza centrale e insostituibile per la formazione e l'educazione dei più giovani.

La nostra azione continuerà a mirare ad una stretta collaborazione tra Amministrazione e Istituzioni scolastiche, affinché siano attuate tutte le misure a sostegno della riforma scolastica, che pone al centro la persona e la formazione in tutti i suoi aspetti. In questo momento di emergenza sanitaria, cerchiamo di dare il completo appoggio alle istituzioni scolastiche, al fine di collaborare attivamente per qualsiasi necessità strutturale necessaria.

Concepriamo la cultura come strumento fondamentale di crescita e di educazione civile, e vogliamo sviluppare un percorso culturale ampio e adatto a tutti i cittadini.

- Dopo aver realizzato la nuova Scuola Primaria di Volparo continuare il programma di modernizzazione e rinnovamento dei plessi scolastici, puntando ad una Scuola 4.0; sostegno attivo ad ogni richiesta che perviene per tramite della dirigenza scolastica, per investimenti a supporto delle strutture.

- Sostegno alla Scuola Materna S. Antonio nei fatti come avvenuto fino ad oggi, con l'avvio di nuove convenzioni triennali per sostenere l'importante attività che viene svolta anche come servizio di asilo nido, adempiendo anche al protocollo sottoscritto.
- Sostenere le attività di supporto e di doposcuola per i bambini, in stretta collaborazione e sinergia con la Parrocchia e gli altri enti presenti nel territorio.
- Sostenere la promozione della cultura in tutte le sue forme, artistiche, letterarie, musicali, in stretta sinergia con e associazioni del territorio sia comunale che di rete, creando e progettando un reale Polo Culturale di base.
- Sostenere le Associazioni che sono promotrici di importanti attività storiche nel nostro territorio, che permettono la socializzazione di tutta la comunità; promuovere continuamente attività come per esempio le gite in luoghi culturali e sacri, la festa del Santo Patrono San Biagio, la sagra paesana, la festa del cavallo, il teatro parrocchiale, il Carnevale Legnaro, il GREST e le opportunità di crescita per i ragazzi nel periodo estivo.
- Continuare a promuovere e sostenere l'iniziativa LegnaroVintage, creata in collaborazione con le associazioni e gli enti del territorio; un tesoro di attività che sosterremo guardando con attenzione a tutte le nuove iniziative che sorgeranno per portare una offerta culturale e di svago importante per il nostro paese.
- continuare a sostenere il ruolo della protezione civile e delle associazioni che si adoperano come servizio a tutela del territorio e della cittadinanza.
- Sostenere la nostra identità culturale, attraverso l'incentivazione e la collaborazione in tutte quelle attività che riportino in luce le nostre tradizioni.
- Sostenere le attività della Biblioteca Comunale, che attraverso una promozione continua e costante della lettura ha aumentato i prestiti annuali con numeri importanti che dimostrano l'efficacia di quanto fatto in questi anni. Inserimento nella Festa delle Biblioteche della rete Provinciale.
- Continuare i cicli di incontri aventi come obiettivo principale l'attivazione del processo di educazione permanente della persona.

## **7 - GIOVANI SPORT E TEMPO LIBERO**

*"Mens sana in corpore sano"* dicevano gli antichi, ed è una gran bella verità. Lo sport ha una importantissima funzione sociale: è un momento di aggregazione, di formazione ed educazione dei giovani. Attraverso le attività sportive, lo stare insieme, il tempo libero, i giovani incanalano le loro energie e le loro pulsioni in maniera corretta, creativa e positiva. Proponiamo di:

- Continuare la proposta già avviata dei corsi di informatica elementare, per insegnare l'utilizzo del computer a tutti, e corsi di lingue per imparare le basi di molte altre lingue straniere.
- Implementare gli attuali punti di accesso internet gratuito in WI-FI presso altre strutture oltre a quelle realizzate ad oggi per offrire un utile servizio ai giovani e meno giovani.

- Strutturare per i Giovani nella nuova struttura del Parco Cavour, degli spazi per attività, incentivando incontri e scambi di idee, la cultura della musica e di altre forme artistiche, attrezzando anche una sala prove musicale attingendo ad eventuali contributi pubblici.
- Realizzare il completamento degli impianti sportivi tra cui lo spogliatoio campo Castellan-Natti in partner con la Parrocchia e privati, realizzazione di campi da calcetto, da green volley e da beach volley, oltre ad uno skate-park nell'area verde di contorno al palazzetto e campo da calcio. Progettazione e programmazione con UniPD del futuro del polo sportivo, andando a ripristinare l'uso della pista di atletica.
- Trasformazione del magazzino comunale in uno spazio multiuso con piccola palestra, oltre alla predisposizione di un'area dedicata per l'insediamento stabile di una struttura per eventi della Pro Loco e di altre associazioni.
- Promuovere scambi culturali, incontri, convegni, manifestazioni che abbiano a tema la possibilità di conoscere culture e usanze straniere, anche in convenzione con enti del territorio e con la creazione di un gemellaggio per lo scambio culturale.
- Continuare il programma annuale di manifestazioni a livello intercomunale che attragga, nel nostro paese, ospiti interessati alla conoscenza del nostro territorio attraverso anche percorsi equestri e cammini culturali ed enogastronomici entrando anche nella rete dei Cammini Veneti.
- Implementare gli spazi a disposizione per gli animali di compagnia. Luoghi idonei aggiuntivi a quelli già realizzati per lo svago degli amici dell'uomo.
- Strutturare un progetto di riqualificazione della struttura sportiva di CASONE, garantendo la massima fruibilità da parte dei cittadini, garantendo durante la ristrutturazione l'utilizzo del campo per attività sportive.
- Continuare a proporre convegni e degli incontri sullo "Sport Sano" e sulla "alimentazione sportiva". Prevenire e disincentivare il doping e gli eccessi continuando nel lavoro già avvenuto in questi anni.
- Continuare a sostenere e promuovere la "Consulta per lo Sport" come luogo di discussione e condivisione delle politiche per lo sport del nostro Paese. Luogo dove tutte le realtà sportive presenti possono sedersi con dignità per promuovere le loro discipline. Promuovere e sostenere le ASD attive nel territorio in questa fase post-pandemica.
- Predisporre una progettazione complessiva del Polo Sportivo del centro paese, anche in collaborazione con Università, al fine di programmare un ampliamento e miglioramento delle strutture esistenti, migliorando l'offerta sportiva del territorio.
- Continuare e confermare il sostegno diretto alle associazioni sportive del territorio, in qualità di importante presidio socio-educativo, che si occupano di garantire a tutti i nostri giovani la possibilità di svolgere l'attività sportiva in un ambiente sano e protetto.

## **8 - SICUREZZA – PER UN PAESE SERENO**

L'esigenza di sicurezza è oggi più che mai sentita da noi tutti che vogliamo che le nostre case, i nostri figli, i nostri beni, la nostra cittadina siano più protetti e difesi. Ci adopereremo in modo deciso per:

- Incentivare attraverso un rapporto sinergico il collegamento con le forze dell'ordine, il presidio del nostro territorio per scoraggiare incursioni, furti e danneggiamenti. È stato approvato a marzo 2019 il protocollo per il Controllo di Vicinato. Sottoscritto il protocollo d'intesa con Prefettura di Padova, è tempo di collaborare e promuovere il progetto, puntando in primis ad una migliore convivenza civile e migliorando la sicurezza urbana, attraverso anche lo sviluppo di attività in collaborazione con cittadini, esercenti ed associazioni.
- Sviluppare e implementare l'impianto di Videosorveglianza con nuove telecamere operative nel territorio, per garantire un maggior controllo e una maggior sicurezza, oltre a quelle già posizionate e funzionanti. Il sistema collegato alle forze dell'ordine, potrà permettere tempestivi interventi quando necessario. Progetto definitivo già realizzato, promuovere la ricerca di bandi di finanziamento per la realizzazione.
- Promuovere e sostenere il concetto di prevenzione nel territorio. La Polizia Locale svolge l'importante funzione di controllo, e deve essere un aiuto e sostegno ai cittadini, al fine di prevenire incidenti, infrazioni e situazioni irregolari.
- Incentivare progetti di sicurezza che coinvolgano realtà quali la Protezione Civile e Associazioni che hanno esperienza in materia per il presidio e controllo del territorio.
- Promuovere attività con i più giovani e le forze dell'ordine, per creare quel rapporto di vicinanza con il territorio e instillare nei ragazzi sani principi di rispetto del prossimo, del territorio e di legalità.

### 3.1.2 Valutazioni dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento

Come argomentato nel paragrafo 2.2.3., l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

#### Analisi Entrate per Titolo

##### Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

###### Imposte e tasse

Le aliquote per l'imu e le altre imposte tributarie sono rimaste invariate, fino all'anno 2019, a seguito del blocco degli aumenti dovuti alla legge di bilancio 2018. Le aliquote per l'anno 2023 restano uguali all'anno precedente. Le previsioni di gettito per il triennio 2023/2025 tengono conto delle attuali previsioni normative e delle aliquote/tariffe in vigore.

L'addizionale Irpef viene prevista tenendo conto della simulazione sul portale dell'Ifel relativo a questo ente.. Il gettito del Fondo di solidarietà comunale è stato previsto a seguito della comunicazione del Ministero dell'Interno nel proprio sito istituzionale per l'anno 2022, per l'anno 2023 e seguenti si è tenuto conto che una parte del F.S.C. verrà ripartito secondo le capacità fiscali e i fabbisogni standard (55% incrementato del 5% per ogni anno fino al 2030) incrementi dovuti al ristoro di cui all'art. 1 della legge 232/2016 e quello per i servizi sociali, nonché per il trasporto disabili.

In questa sezione su alcune particolari entrate (recupero evasione) è stato calcolato il fondo crediti dubbia esigibilità che ha un valore di €. 12.000,00 per gli anni 2023, 2024 e 2025.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (Accertato)	2021 (Accertato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025	
	2	2	3	4	5	6	7
Totale entrate tributarie	3.553.655,22	3.721.156,09	3.878.143,00	3.762.928,00	3.732.114,00	3.710.136,00	-2,97

##### Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base delle comunicazioni del Ministero dell'Interno dello scorso anno (rimborso IMU, ecc.) e dalle leggi di conferma di alcuni trasferimenti.

La differenza tra le previsioni assestate 2022 e quelle dell'anno 2023 risentono dei contributi statali trasferiti a questo ente a seguito dell'emergenza da Covid-19, per l'aumento dell'indennità di carica degli amministratori e dei vari aiuti per il pagamento delle bollette energia elettrica e gas.

I contributi regionali sono in linea con gli anni precedenti.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (Accertato)	2021 (Accertato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025	
	2	2	3	4	5	6	7
<b>Totale contributi e trasferimenti correnti</b>	896.691,92	590.931,87	601.868,00	406.412,00	423.457,00	369.886,00	-32,46

### Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

I proventi da tariffa sono stati calcolati in base alle tariffe in vigore. Con delibera di Giunta comunale di aggiornamento/conferma delle tariffe.

Nella tipologia di entrata 100 la parte principale deriva dai proventi della gestione dei beni (concessioni cimiteriali, gas, aree) e dai diritti (segreteria, urbanistica, cimiteriali).

Nella tipologia 200 cioè i proventi dalle sanzioni amm.ve e al c.d.s. si prevede la somma da accertare durante l'anno; prima, invece le sanzioni, venivano gestite per cassa, con i nuovi principi contabili non è più possibile utilizzare questa facoltà.

Per le altre entrate non vi sono scostamenti di rilievo.

In questa sezione su alcune particolari entrate (sanzioni amm.ve) è stato calcolato il fondo crediti dubbia esigibilità che ha un valore di €. 19.000,00 per gli anni 2023, 2024 e 2025.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (Accertato)	2021 (Accertato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025	
	2	2	3	4	5	6	7
<b>Totale proventi extra tributari</b>	466.450,90	533.596,49	648.698,00	662.355,00	586.900,00	566,100,00	-9,53

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate da contributi agli investimenti derivano da contributi regionali, statali ed altri che finanziano opere previste nel piano triennale.

Le altre entrate sono riferite agli “oneri di urbanizzazione” che si prevede di incassare e che finanziano spese in conto capitale e spese correnti per manutenzioni come previsto dalla normativa vigente. Sono previste entrate derivanti dalla trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree PEEP.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2020 (Accertato)	2021 (Accertato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2	2	3	4	5	6	7
<b>Alienazione beni e Trasferimenti capitale</b>	107.799,63	647.250,49	1.735.941,00	608.133,00	2.555.000,00	1.355.000,00	-64,97%
<b>Oneri di urbanizzazione</b>	544.780,05	778.090,64	600.000,00	555.000,00	435.000,00	435.000,00	-7,50%
<b>Entrate da riduzione attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>Accensione di mutui e prestiti</b>	0,00	0,00	700.000,00	900.000,00	300.000,00	1.300.000,00	28,57%
<b>Totale</b>	652.579,68	1.130.840,15	3.035.941,00	2.063.133,00	3.290.000,00	3.090.000,00	-62,65

In questo paragrafo vengono analizzati gli impieghi delle risorse finanziarie per missioni e programmi.

Missione	Programma	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
		2020 (Impegnato)	2021 (Impegnato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 - Organi istituzionali Tot.	110.856,03	119.749,20	146.000,00	157.800,00	188.440,00	199.650,00
	02 - Segreteria generale Tot.	202.547,71	234.373,36	313.879,00	270.922,00	270.722,00	270.722,00
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Tot.	<b>126.776,87</b>	<b>108.512,83</b>	<b>111.368,00</b>	<b>106.770,00</b>	<b>106.770,00</b>	<b>106.770,00</b>
	Correnti	126.776,86	108.512,83	111.368,00	106.770,00	106.770,00	106.770,00
	Attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Gestione delle entrate tributarie e serv. fiscali Tot.	183.473,49	187.888,15	176.035,80	136.878,00	136.878,00	136.878,00
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Tot.	<b>183.851,93</b>	<b>238.624,17</b>	<b>413.881,19</b>	<b>132.500,00</b>	<b>2.042.500,00</b>	<b>342.500,00</b>
	Correnti	69.856,57	81.789,22	83.868,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00
	Conto capitale	113.995,36	156.834,95	330.013,19	70.000,00	1.980.000,00	280.000,00
	06 - Ufficio tecnico Tot.	255.410,16	218.964,11	313.930,49	273.172,00	273.172,00	273.172,00
	07 - Elezioni e consultazioni pop. Anagrafe e stato civile Tot.	143.145,25	117.500,61	191.564,00	165.375,00	185.375,00	165.375,00
	08 - Statistica e sistemi informativi Tot.	<b>49.452,36</b>	<b>42.482,24</b>	<b>54.532,75</b>	<b>25.633,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	Correnti	0,00	13.657,30	0,00	0,00	0,00	0,00
	Conto capitale	49.452,36	28.824,94	54.532,75	25.633,00	15.000,00	15.000,00
	09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 - Risorse umane Tot.	170.343,69	176.678,95	301.818,80	235.077,00	235.077,00	235.077,00
	11 - Altri servizi generali Tot.	<b>629.991,98</b>	<b>534.291,50</b>	<b>823.307,89</b>	<b>663.800,00</b>	<b>618.800,00</b>	<b>618.800,00</b>
	Correnti	601.607,10	495.283,68	791.307,89	631.800,00	606.800,00	606.800,00
Conto capitale	28.384,88	39.007,82	32.000,00	32.000,00	12.000,00	12.000,00	
<b>TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>2.055.849,46</b>	<b>1.979.065,12</b>	<b>2.846.317,92</b>	<b>2.167.927,00</b>	<b>4.072.734,00</b>	<b>2.363.944,00</b>	
02 - Giustizia	01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
03 - Ordine pubblico e sicurezza	01 - Polizia locale e amministrativa Tot.	<b>156.479,90</b>	<b>192.109,20</b>	<b>188.855,00</b>	<b>205.624,00</b>	<b>205.624,00</b>	<b>205.624,00</b>
	Correnti	156.479,90	147.613,95	183.945,00	195.624,00	195.624,00	195.624,00
	Conto capitale	0,00	44.495,25	4.910,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana Tot.	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Correnti	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Conto Capitale	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>156.479,90</b>	<b>202.109,20</b>	<b>208.855,00</b>	<b>205.624,00</b>	<b>205.624,00</b>	<b>205.624,00</b>	
04 - Istruzione e diritto allo studio	01 - Istruzione prescolastica Tot	<b>81.802,62</b>	<b>79.407,94</b>	<b>93.633,70</b>	<b>84.057,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>82.000,00</b>
	Correnti	80.265,42	79.407,94	88.718,00	84.057,00	82.000,00	82.000,00
	Conto capitale	1.537,20	0,00	4.915,70	0,00	0,00	0,00
	02 - Altri ordini di istruzione Tot	<b>279.596,15</b>	<b>324.810,91</b>	<b>374.899,29</b>	<b>170.519,00</b>	<b>162.594,00</b>	<b>1.061.644,00</b>
	Correnti	129.951,35	136.139,11	206.749,00	155.519,00	152.594,00	151.644,00
	Conto capitale	149.644,80	188.671,80	168.150,29	15.000,00	10.000,00	910.000,00
	04 - Istruzione universitaria Tot.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione Tot.	112.287,63	102.200,00	135.000,00	94.000,00	94.000,00	94.000,00
07 - Diritto allo studio Tot.	9.500,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
<b>TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>483.186,40</b>	<b>525.418,85</b>	<b>622.532,99</b>	<b>367.576,00</b>	<b>357.594,00</b>	<b>1.256.644,00</b>	

Missione	Programma	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
		2020 (Impegnato)	2021 (Impegnato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico Tot.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Tot.	<b>149.976,70</b>	<b>196.236,81</b>	<b>178.045,10</b>	<b>156.884,00</b>	<b>156.884,00</b>	<b>156.884,00</b>
	Correnti	140.039,67	196.236,81	178.045,10	156.884,00	156.884,00	156.884,00
	Conto capitale	9.937,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali</b>	<b>149.976,70</b>	<b>196.236,81</b>	<b>178.045,10</b>	<b>156.884,00</b>	<b>156.884,00</b>	<b>156.884,00</b>
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 - Sport e tempo libero Tot.	<b>358.750,79</b>	<b>771.583,59</b>	<b>534.303,20</b>	<b>128.000,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>123.000,00</b>
	Correnti	142.528,71	161.451,64	138.608,00	118.000,00	113.000,00	113.000,00
	Conto capitale	216222,08	610.131,95	395.695,20	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	02 – Giovani Tot.	5.000,00	6.054,02	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
	<b>TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>363.750,79</b>	<b>777.637,61</b>	<b>540.803,20</b>	<b>134.500,00</b>	<b>129.500,00</b>	<b>129.500,00</b>
07 - Turismo	01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo Tot.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 07 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 - Urbanistica e assetto del territorio Tot.	<b>113.063,54</b>	<b>125.710,25</b>	<b>233.348,50</b>	<b>138.926,00</b>	<b>129.726,00</b>	<b>129.726,00</b>
	Correnti	108.063,54	108.947,45	137.267,00	124.726,00	124.726,00	124.726,00
	Conto Capitale	5.000,00	16.762,80	96.081,50	14.200,00	5.000,00	5.000,00
	02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare Tot.	3.900,00	5.143,07	8.181,30	100,00	100,00	100,00
	<b>TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>116.963,54</b>	<b>130.853,32</b>	<b>241.529,80</b>	<b>139.026,00</b>	<b>129.826,00</b>	<b>129.826,00</b>
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 - Difesa del suolo Tot.	14.729,86	14.892,10	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Tot.	<b>258.752,69</b>	<b>297.507,63</b>	<b>312.070,51</b>	<b>382.500,00</b>	<b>322.500,00</b>	<b>422.500,00</b>
	Correnti	157.329,29	226.991,61	222.695,00	162.500,00	162.500,00	162.500,00
	Conto capitale	101.423,40	70.516,02	89.375,51	220.000,00	160.000,00	260.000,00
	03 – Rifiuti Tot.	45.395,06	206.587,94	49.143,50	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	04 - Servizio idrico integrato Tot.	<b>13.191,93</b>	<b>24.605,54</b>	<b>73.042,00</b>	<b>15.073,00</b>	<b>14.899,00</b>	<b>14.718,00</b>
	Correnti	13.191,93	23.405,54	15.242,00	15.073,00	14.899,00	14.718,00
	Conto Capitale	0,00	1.200,00	57.800,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>332.069,54</b>	<b>545.093,21</b>	<b>451.256,01</b>	<b>459.573,00</b>	<b>399.399,00</b>	<b>499.218,00</b>	

10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali Tot.	<b>786.752,92</b>	<b>733.112,27</b>	<b>4.586.779,02</b>	<b>1.907.541,00</b>	<b>1.344.597,00</b>	<b>1.394.239,00</b>
	Correnti	245.849,91	320.242,09	397.857,32	275.041,00	284.597,00	284.239,00
	Conto capitale	540.903,01	412.870,01	4.188.921,70	1.632.500,00	1.060.000,00	1.110.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'</b>	<b>786.752,92</b>	<b>733.112,27</b>	<b>4.586.779,02</b>	<b>1.907.541,00</b>	<b>1.344.597,00</b>	<b>1.394.239,00</b>

Missione	Programma	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
		2020 (Impegnato)	2021 (Impegnato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025

11 - Soccorso civile	01 - Sistema di protezione civile Tot.	<b>26.440,98</b>	<b>7.803,44</b>	<b>8.945,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
	Correnti	23.768,42	7.803,44	8.945,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	Conto capitale	2.672,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Interventi a seguito di calamità naturali Tot.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>26.440,98</b>	<b>7.803,44</b>	<b>8.945,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Tot.	44.641,09	46.500,00	75.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
	02 - Interventi per la disabilità Tot.	<b>75.520,00</b>	<b>51.480,00</b>	<b>98.754,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
	Correnti	51.120,00	51.480,00	98.754,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	Conto capitale	24.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Interventi per gli anziani Tot.	151.981,20	207.996,13	179.779,00	177.179,00	182.179,00	182.179,00
	04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Tot.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Interventi per le famiglie Tot.	<b>192.246,46</b>	<b>343.483,87</b>	<b>232.426,38</b>	<b>183.989,00</b>	<b>177.089,00</b>	<b>177.089,00</b>
	Correnti	192.246,46	342.040,61	232.426,38	183.989,00	177.089,00	177.089,00
	Conto capitale	0,00	1.443,26	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Interventi per il diritto alla casa Tot.	0,00	15.075,04	24.600,00	33.100,00	33.100,00	33.100,00
	07 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali Tot.	140.000,00	155.079,96	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	08 - Cooperazione e associazionismo Tot.	2.000,00	1.000,00	3.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale Tot.	<b>106.139,70</b>	<b>121.550,83</b>	<b>138.126,16</b>	<b>84.500,00</b>	<b>84.500,00</b>	<b>534.500,00</b>
Correnti	106.139,70	106.341,78	85.700,00	84.500,00	84.500,00	84.500,00	
Conto capitale	0,00	15.209,05	52.426,16	0,00	0,00	450.000,00	
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>712.528,45</b>	<b>942.165,83</b>	<b>902.385,54</b>	<b>770.768,00</b>	<b>768.868,00</b>	<b>1.218.868,00</b>
13 - Tutela della salute	01 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Servizio sanitario regionale - finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA						
	03 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	1.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

Missione	Programma	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
		2020 (Impegnato)	2021 (Impegnato)	2022 (Previsione)	2023	2024	2025

14 - Sviluppo economico e competitivita'	01 - Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori tot.	<b>0,00</b>	<b>35.983,90</b>	<b>149.109,00</b>	<b>110.387,00</b>	<b>110.387,00</b>	<b>110.387,00</b>
	Correnti	0,00	35.983,90	113.609,00	110.387,00	110.387,00	110.387,00
	Conto capitale	0,00	0,00	35.500,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'</b>	<b>0,00</b>	<b>35.983,90</b>	<b>149.109,00</b>	<b>110.387,00</b>	<b>110.387,00</b>	<b>110.387,00</b>
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18 - Relazioni	01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

con le altre autonomie territoriali e locali	territoriali						
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
19 - Relazioni internazionali	01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20 - Fondi e accantonamenti	01 - Fondo di riserva	0,00	0	12.046,00	28.279,00	31.399,00	31.587,00
	02 - Fondo crediti dubbia esigibilità	0,00	0,00	152.608,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	03 - Altri fondi	0,00	0,00	31.432,14	34.763,00	35.001,00	35.001,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>196.086,14</b>	<b>94.042,00</b>	<b>97.400,00</b>	<b>97.588,00</b>
50 - Debito pubblico	01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	108.295,64	322.552,88	328.040,00	293.125,00	226.358,00	160.900,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>108.295,64</b>	<b>322.552,88</b>	<b>328.040,00</b>	<b>293.125,00</b>	<b>226.358,00</b>	<b>160.900,00</b>

I programmi sono suddivisi tra spese correnti e conto capitale. Gli scostamenti che si registrano di anno in anno sono dovuti alla programmazione delle opere pubbliche in base al programma di mandato del Sindaco o per esigenze impreviste che si manifestano durante l'anno (vedi emergenza sanitaria da Covid-19 del 2020 e 2021, decreti aiuti per pagamento bollette energia elettrica e gas) o derivanti dal Fondo Pluriennale Vincolato (F.P.V.) che sono impegni di spesa degli anni precedenti che vengono reimputati nell'anno della realizzazione della spesa.

### 3.1.3 Gli equilibri di bilancio 2023/2025

Come argomentato nei paragrafi precedenti, tra i vincoli ineludibili di qualunque azione amministrativa vi è il mantenimento di una situazione finanziaria equilibrata, in assenza della quale non sarebbe immaginabile il perseguimento di qualunque strategia 'evolutiva', ma più gravemente si incorrerebbe in gravi sanzioni.

Presentare il bilancio articolato in sezioni risponde all'esigenza di dimostrare la correttezza dell'attuale gestione, quale base ineludibile per il perseguimento di qualunque progettualità e nel contempo aiuta la comprensione della struttura del bilancio dell'ente.

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2023	3.555.259,49		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	4.756.340,00	4.721.671,00	4.646.122,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui	4.497.015,00	4.523.313,00	4.513.222,00
• Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
• Fondo crediti dubbia esigibilità	31.000,00	31.000,00	31.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	293.125,00	226.358,00	160.900,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
<b>SOMMA FINALE</b>			
<b>G=A-AA+B+C-D-E-F</b>	-33.800,00	-28.000,00	-28.000,00
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO</b>			
<b>EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	215.000,00	200.000,00	200.000,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	181.200,00	172.000,00	172.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
<b>O=G+H+I-L+M</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-600	2.063.133,00	3.290.000,00	3.090.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	215.000,00	200.000,00	200.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte carente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	181.200,00	172.000,00	172.000,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	2.029.333,00	3.262.000,00	3.062.000,00
• Di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
<b>Z= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.03 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.03 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>			
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### **3.1.4 I nuovi vincoli di finanza pubblica**

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) hanno sancito il definitivo superamento del pareggio di bilancio, come sistema di regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali nell'ultimo ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820).

Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Gli enti si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821) come modificato dal DM 1 agosto 2019.

Con la circolare Rgs del 9 marzo 2020, n. 5 (G.U. Serie Generale n. 81 del 27 marzo 2020) sono arrivati i chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243. La Ragioneria ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito).

Gli equilibri a cui tendere ai fini dei vincoli di finanza pubblica sono W1 e W2 mentre il W3 svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione

A rendiconto 2021 il Comune di Legnaro ha conseguito i seguenti risultati ai fini dei vincoli di finanza pubblica, come desumibili dai saldi W1 risultato di competenza e W2 equilibrio di bilancio:

W1 (Risultato di competenza): €. 995.224,27

W2\* (equilibrio di bilancio): €. 768.214,33

W3\* (equilibrio complessivo): €. 790.108,33

### 3.1.5 Debito consolidato e capacità di indebitamento 2023/2025

Si riporta di seguito il prospetto inerente la capacità di indebitamento dell'ente per il triennio 2023/2025:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	2023	2024	2025
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</b>			
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>4.845.684,45</b>	<b>4.435.617,00</b>	<b>4.623.657,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
<b>Livello massimo di spesa annuale (1):</b>	484.568,44	443.571,70	442.371,70
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	40.488,27	78.890,00	89.401,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	444.080,18	364.681,70	352.970,70
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	2.800.151,00	3.407.026,00	3.480.668,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	900.000,00	300.000,00	1.300.000,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>3.700.151,00</b>	<b>3.707.026,00</b>	<b>4.780.668,00</b>
<b>0,00</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per le comunità montane si fa riferimento ai primi due titoli delle entrate. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione.

2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

### **3.1.6 I pagamenti e il Fondo garanzia debiti commerciali**

A partire dal 2021 gli enti sono tenuti a verificare lo stato dell'ente in ordine all'accantonamento al Fondo di garanzia dei debiti commerciali.

Tale fondo istituito, da prevedere all'interno della missione 20, del titolo 1° del bilancio di previsione, come FCDE, Fondo di riserva e Fondo passività potenziali, è da iscrivere come sanzione per non aver rispettato nell'anno 2020 le norme sui pagamenti (comma 859 e seguenti dell'articolo unico della L. 145/2018).

In sintesi ogni anno gli enti devono dimostrare di aver:

- 1) rispettato i tempi di pagamento desumibili dall'indicatore di ritardo calcolato dalla Pcc;
- 2) aver ridotto nel 2021 di almeno il 10 per cento di debito commerciale finale 2020. Le misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio.

Se l'ente non è adempiente a queste regole, entro il 28 febbraio 2022 con delibera di giunta deve accantonare somme in base al comma 862. Le somme sono determinate in percentuale sull'ammontare complessivo degli stanziamenti di bilancio relativi alle spese per l'acquisto di beni e servizi (stanziamenti di cui al titolo 1°, macroaggregato 3 del bilancio):

- a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente.

Nel corso dell'esercizio l'accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali di cui al comma 862 è adeguato alle variazioni di bilancio relative agli stanziamenti della spesa per acquisto di beni e servizi e non riguarda gli stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione. Il Fondo di garanzia debiti commerciali accantonato nel risultato di amministrazione è liberato nell'esercizio successivo a quello in cui sono rispettate le regole sui pagamenti.

A decorrere dal 2021, le misure di cui al comma 862, lettera a), al comma 864, lettera a), si applicano anche alle amministrazioni pubbliche che non hanno pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e che non hanno trasmesso alla piattaforma elettronica le comunicazioni e le informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture.

Sul tema l'Amministrazione ritiene di non dover prevedere il fondo garanzia debiti commerciali per l'esercizio 2023 poichè nell'anno 2022 il comune sta rispettando i tempi di pagamento, così come l'obbligo di ridurre lo stock di debito commerciale residuo.

## **3.2 Parte Seconda**

### **3.2.1 Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025**

E' già stato affermato come il personale costituisca la principale risorsa di Ente sia per quanto riguarda lo svolgimento delle attività routinarie, sia per la realizzazione di qualunque strategia. Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione. L'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014, ha introdotto il comma 557-quater alla L. n. 296/2006 che dispone che: *"A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione"*. Visto il C.C.N.L. 2016 – 2018 nonché il decreto legge 34/2019 così detto "crescita" nonché il D.M. 17/2020 che detta i meccanismi per il calcolo degli spazi assunzionali attribuendo ai comuni "virtuosi" capacità assunzionali in base alla propria sostenibilità finanziaria. Se si considera che l'articolo 2 del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17/03/2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni" elenca le voci, puntualmente richiamate dalla Circolare Ministeriale del 13/05/2020, che compongono i termini del rapporto spesa di personale/entrate correnti. In particolare, per "spesa del personale" si intendono gli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, mentre le "entrate correnti" sono individuate come la media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE di parte corrente assestato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata rispetto alle tre annualità che concorrono alla media. Inoltre, i Comuni che hanno optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'articolo 1, comma 668, della legge n.147/2013 e, di conseguenza, hanno attribuito al gestore sia l'entrata da Tari corrispettiva sia la relativa spesa, considerano il costo del servizio previsto nel piano economico finanziario tra le entrate correnti ai fini della determinazione del valore soglia, al netto del Fondo svalutazione crediti riconducibile al piano finanziario dell'anno considerato.

Nella delibera di Giunta Comunale "fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024" sono puntualmente specificate le norme su richiamate e si confermano le indicazioni contenute nella delibera stessa. Entro gennaio 2023 verrà redatto il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) che rispecchierà le scelte fatte nel presente D.U.P.. Con l'approvazione del consuntivo 2022 verrà rideterminato il valore soglia dell'ente in termini di rapporto personale/entrate e verificata, quindi, la capacità a nuove assunzioni.

### 3.2.2 Programma triennale delle opere pubbliche

Secondo quanto disposto normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. In questa sede è bene evidenziare come le opere pubbliche siano una delle componenti più evidenti per il cittadino di quella che è la *Vision* dell'Amministrazione e quindi rappresentino in maniera emblematica le scelte della politica e gli impatti sui portatori di interessi.

Secondo quanto disposto dalla normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. In questa sede è bene evidenziare come le opere pubbliche siano una delle componenti più evidenti per il cittadino di quella che è la *Vision* dell'Amministrazione e quindi rappresentino in maniera emblematica le scelte della politica e gli impatti sui portatori di interessi.

Con delibera di Giunta comunale n. 105 del 27/10/2022 è stato approvato il piano triennale opere pubbliche 2023/2025.

Con l'approvazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), il piano triennale delle opere pubbliche, potrà essere aggiornato in base ai finanziamenti che saranno assegnati ai Comuni.

#### Principali investimenti programmati per il triennio 2023-2025

Denominazione	2023	2024	2025
PERCORSO PARCO NEMORA DELLA CORTE BENEDETTINA	200.000,00		
PARCHEGGIO E PERCORSO BOSCO DI LEGNARO - VIA ORSARETTO	250.000,00		
ASFALTATURA STRADE COMUNALI	150.000,00		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI (I STRALCIO)	150.000,00		
PISTA CICLOPEDONALE VIA ARDONEGHE 1' STRALCIO	200.000,00		

RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU VIA GARIBALDI	330.000,00		
MODIFICA VIARIA INCROCIO sp35 VOLPARO E VIA ORSARETTO	350.000,00		
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE		1.950.000,00	
RIQUALIFICAZIONE PARCO VIA CAVOUR		150.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA CICLABILE "VOLPARO" (I STRALCIO)		150.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI (II STRALCIO)		150.000,00	
PISTA CICLOPEDONALE VIA ORSARETTO		150.000,00	
PISTA CICLABILE SS 516 DA CAVALCAVIA AUTOSTRADA A INGRESSO AGRIPOLIS		450.000,00	
REALIZZAZIONE NUOVI UFFICI E ARCHIVIO SEDE MUNICIPALE			250.000,00
AMPLIAMENTO SCUOLA MEDIA G. VERDI			900.000,00
STRUTTURA POLIFUNZIONALE A SERVIZIO PARCO URBANO			250.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI (III STRALCIO)			150.000,00
SISTEMAZIONE VIABILITA' SU SS516 ROMEA AREA FERMATA BUS			350.000,00
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COSTITUZIONE			450.000,00
AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE 2° STRALCIO			450.000,00
TOTALE	1.630.000,00	3.000.000,00	2.800.000,00

In questa sezione vengono elencate le fonti di finanziamento delle spese in conto capitale compreso il programma triennale delle opere pubbliche.

## Finanziamento degli investimenti 2023

Denominazione	Importo
Fondo Pluriennale Vincolato	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00
Risorse Correnti	0,00
Contributi in conto capitale	580.000,00
Mutui passivi	900.000,00
Altre entrate	150.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.630.000,00</b>

### PROGRAMMAZIONE NEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

La politica dell'Amministrazione nel campo degli acquisti di beni e servizi è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino utente finale, il quantitativo di prodotti materiali o di servizi immateriali necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per continuare l'erogazione di prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo biennale. la pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziavano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate di diversa origine e natura. Per quanto riguarda i dati esposti, la tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i contratti in scadenza.

OGGETTO APPALTO	DATA SCADENZA APPALTO	IMPORTO AGGIUDICATO	UFFICIO
<b>Affidamento servizio sostegno socio educativo domiciliare</b>	<b>15/05/23</b>	€ 280.275,00	Servizi sociali
<b>Gestione mensa scolastica e fornitura pasti anziani</b>	<b>31/12/24</b>	€ 904.145,00	Servizi sociali
<b>Trasporto scolastico e collegamento del centro alle frazioni</b>	<b>2025</b>	€ 339.768,00	Servizi sociali
<b>Servizio di manutenzione illuminazione pubblica</b>	<b>22/03/25</b>	€ 1.062.911,00	LL.pp
<b>Servizio di manutenzione della pubblica illuminazione – opere complementari</b>	<b>28/06/27</b>	€ 314.971,00	LL.pp
<b>Servizio di tesoreria</b>	<b>31/12/25</b>	€ 4.000,00 annui con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni	Ragioneria

<b>Manutenzione verde pubblico</b>	<b>2023</b>	€. 81.910,13 annui	LL.PP.
<b>Servizi cimiteriali - gestione</b>	<b>2024</b>	€. 40.761,89 annui	LL.PP.
<b>Servizio di pulizia, disinfezione sanificazione uffici e servizi comunali</b>	<b>28/02/24</b>	€. 99.735,00	Affari generali

**OGGETTO APPALTO**

**IMPORTO DA  
AGGIUDICARE**

**UFFICIO**

### **3.2.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Non sono previste alienazioni per l'esercizio 2023.